

Раздел 3. "Сведения о заявителях "подуслуги"

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение "подуслуги"	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Наличие возможности подачи заявления на предоставление "подуслуги" представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Предоставление справки о трудовом стаже							
1.	Граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, физические и юридические лица, имеющие право, в соответствии с законодательством РФ, либо в силу наделения их заявителями, в установленном порядке, полномочиями, выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги	Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;	Согласно требованиям, установленным нормативно-правовыми актами	Имеется	Представитель физического лица	Доверенность	Доверенность, выданная физическим лицом должна содержать наименование, дату составления, полную информацию о доверителе и доверенном лице, описание полномочий, подпись доверителя (либо уполномоченного лица в порядке передоверия по нотариальной удостоверенной доверенности). В случаях, предусмотренных законом, доверенность должна быть нотариально удостоверена. Наличие печати в доверенности не является обязательным. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходимо иметь ввиду, что доверенность, в которой не указан срок ее действия, действительна в течение одного года с момента ее выдачи).
					Законный представитель физического лица (если последний не полностью дееспособен)	Документ, подтверждающий права законного представителя	Свидетельство о рождении несовершеннолетнего; свидетельство об усыновлении; Документы, выданные органом опеки и попечительства (например: удостоверение опекуна, приказ органа опеки и попечительства, решение суда)
2. Предоставление справки о зарплате							
1.	Граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, физические и юридические лица, имеющие право, в соответствии с законодательством РФ, либо в силу наделения их заявителями, в установленном порядке, полномочиями, выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги	Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;	Согласно требованиям, установленным нормативно-правовыми актами	Имеется	Представитель физического лица	Доверенность	Доверенность, выданная физическим лицом должна содержать наименование, дату составления, полную информацию о доверителе и доверенном лице, описание полномочий, подпись доверителя (либо уполномоченного лица в порядке передоверия по нотариальной удостоверенной доверенности). В случаях, предусмотренных законом, доверенность должна быть нотариально удостоверена. Наличие печати в доверенности не является обязательным. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходимо иметь ввиду, что доверенность, в которой не указан срок ее действия, действительна в течение одного года с момента ее выдачи).

					Законный представитель физического лица (если последний не полностью дееспособен)	Документ, подтверждающий права законного представителя	Свидетельство о рождении несовершеннолетнего; свидетельство об усыновлении; Документы, выданные органом опеки и попечительства (например: удостоверение опекуна, приказ органа опеки и попечительства, решение суда)
3. Выдача копий архивных документов							
1.	Граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, физические и юридические лица, имеющие право, в соответствии с законодательством РФ, либо в силу наделения их заявителями, в установленном порядке, полномочиями, выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги	Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;	Согласно требованиям, установленным нормативно-правовыми актами	Имеется	Представитель физического лица	Доверенность	Доверенность, выданная физическим лицом должна содержать наименование, дату составления, полную информацию о доверителе и доверенном лице, описание полномочий, подпись доверителя (либо уполномоченного лица в порядке передоверия по нотариальной удостоверенной доверенности). В случаях, предусмотренных законом, доверенность должна быть нотариально удостоверена. Наличие печати в доверенности не является обязательным. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходимо иметь ввиду, что доверенность, в которой не указан срок ее действия, действительна в течение одного года с момента ее выдачи).
					Законный представитель физического лица (если последний не полностью дееспособен)	Документ, подтверждающий права законного представителя	Свидетельство о рождении несовершеннолетнего; свидетельство об усыновлении; Документы, выданные органом опеки и попечительства (например: удостоверение опекуна, приказ органа опеки и попечительства, решение суда)
4. Выдача архивной выписки							
1.	Граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, физические и юридические лица, имеющие право, в соответствии с законодательством РФ, либо в силу наделения их заявителями, в установленном порядке, полномочиями, выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги	Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;	Согласно требованиям, установленным нормативно-правовыми актами	Имеется	Представитель физического лица	Доверенность	Доверенность, выданная физическим лицом должна содержать наименование, дату составления, полную информацию о доверителе и доверенном лице, описание полномочий, подпись доверителя (либо уполномоченного лица в порядке передоверия по нотариальной удостоверенной доверенности). В случаях, предусмотренных законом, доверенность должна быть нотариально удостоверена. Наличие печати в доверенности не является обязательным. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходимо иметь ввиду, что доверенность, в которой не указан срок ее действия, действительна в течение одного года с момента ее выдачи).
					Законный представитель физического лица (если последний не полностью дееспособен)	Документ, подтверждающий права законного представителя	Свидетельство о рождении несовершеннолетнего; свидетельство об усыновлении; Документы, выданные органом опеки и попечительства (например: удостоверение опекуна, приказ органа опеки и попечительства, решение суда)