МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном»

(актуальная редакция по состоянию на 2 ноября 2018 года)

У Т В Е Р Ж Д Е НА
постановлением администрации Мирного
от 08 ноября 2013 года № 2052

ПАСПОРТ
муниципальной программы
муниципального образования «Мирный»

Наименование муниципальной программы	«Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном» (далее - Программа) **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)**
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Мирного
Соисполнители муниципальной программы	МУ «Управление образования и социальной сферы». **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 13 марта 2017 года № 191)**
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих». 2. «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг». 3. «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях». 4. «Противодействие коррупции». **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)**
Цели муниципальной программы	1. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих для формирования высококвалифицированного кадрового состава. 2. Оптимизация, повышение качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Мирный». 3. Обеспечение соблюдения требований нормативных правовых актов в области охраны труда. 4. Осуществление мероприятий по противодействию коррупции. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)**
Задачи муниципальной программы	1. Создание системы непрерывной профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров. 2. Повышение результативности и эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

	3. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг администрацией Мирного в электронной форме. **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)** 4. Внедрение электронного документооборота в администрации Мирного и её отраслевых органах. 5. Приобретение недостающих лицензий на программное обеспечение Microsoft администрации Мирного и её отраслевых органов для устранения нарушений требований законодательства в сфере авторских и смежных прав. 6. Совершенствование информационно-правового обеспечения и пропаганда вопросов охраны труда в учреждениях. 7. Непрерывная подготовка руководителей и специалистов по охране труда. 8. Профилактика производственного травматизма и профзаболеваний. 9. Активизация деятельности по проведению специальной оценки условий труда и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда на рабочих местах. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)** 10. Совершенствование системы муниципальной службы в сфере противодействия коррупции. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)** 11. Организация и проведение антикоррупционной пропаганды. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)**
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2014-2020 годы. Программа реализуется в один этап. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951)**
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета – 70 996,8 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 10 667,9 тыс. рублей; 2015 год – 10 479,2 тыс. рублей; 2016 год – 9 618,1 тыс. рублей; 2017 год – 9 512,0 тыс. рублей; 2018 год – 10 452,6 тыс. рублей; 2019 год – 9 787,3 тыс. рублей; 2020 год – 10 479,7 тыс. рублей. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 26 ноября 2014 года № 2099, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951, от 30.10.2018 № 1137, от**

	1.11.2018 № 1174)

1. Характеристика сферы реализации Программы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Программа разработана в соответствии с Порядком разработки, формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования «Мирный», утвержденным постановлением администрации Мирного от 14 августа 2013 года № 1474 (в редакции от 21 октября 2013 года № 1870).

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения администрации Мирного и её отраслевых органов. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих является одной из актуальных задач в развитии муниципальной службы.

За последние три года 33% от общего количества муниципальных служащих прошли повышение квалификации.

Повышение профессионального потенциала муниципальных служащих в условиях формирования современной системы муниципальной службы требует усиленного внимания и развития.

Проблема повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг носит комплексный характер и затрагивает различные аспекты муниципального управления в данной сфере.

Среди них наибольшую актуальность на данном этапе имеют:

- внедрение технологий предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием межведомственного взаимодействия и оказание услуг в электронном виде;
- предоставление государственных и муниципальных услуг учреждениями в сфере образования, социальной защиты населения;
- организация электронного документооборота в органах местного самоуправления.

В муниципальном образовании «Мирный» действовала муниципальная долгосрочная целевая программа «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на 2012 – 2013 годы», утвержденная постановлением администрации Мирного от 30 сентября 2011 года № 2028, эффективность выполнения которой за 2012 год составила 87,9 %, эффективность выполнения за 2013 год – 85,8%.

(в редакции от 10 июня 2015 года № 1037)

В рамках реализации программы были утверждены стандарты предоставления муниципальных услуг (административные регламенты), закуплено криптографическое оборудование для защиты информации при работе сотрудников, оказывающих муниципальные услуги с использованием информационных технологий.

Разработаны сервисы для обмена информацией с МУП «Мирнинская ЖКК». С внедрением блока цифровой подписи запросов эти сервисы позволят освободить граждан от получения справок в управляющей компании.

Проведенный путем анкетирования граждан мониторинг качества предоставления 22 муниципальных услуг показал уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг от 90 до 100%.

Решение проблемы повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг является одной из приоритетных задач на текущем этапе развития системы муниципального управления.

На основании требований закона Архангельской области от 20 сентября 2005 № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и муниципальных образований Ненецкого автономного округа отдельными государственными полномочиями» администрация Мирного обеспечивает реализацию основных направлений государственной политики в сфере охраны труда в пределах переданных полномочий.

Последовательная и системная работа администрации Мирного по реализации отдельных государственных полномочий в сфере охраны труда в период с 2010 по 2012 годы позволила добиться снижения уровня производственного травматизма в учреждениях муниципального образования «Мирный», финансируемых из бюджета Мирного.

Несмотря на общую динамику снижения уровня травматизма, коэффициент тяжести несчастных случаев увеличился на 77,1 % в 2012 году по сравнению с уровнем 2011 года.

Одним из ключевых факторов, оказывающих влияние на производственный травматизм на территории муниципального образования «Мирный», являются условия труда.

На 01 октября 2013 года аттестацией по условиям труда охвачено 89,9% рабочих мест в муниципальных учреждениях, финансируемых из бюджета Мирного.

По результатам аттестации по условиям труда более 50% аттестованных рабочих мест отнесены к вредным условиям труда из-за несоответствия их фактического уровня освещенности установленным санитарно-гигиеническим нормативам, а 24,9 % аттестованных рабочих мест - по причине их несоответствия требованиям по обеспеченности средствами индивидуальной защиты.

Состояние охраны труда на территории муниципального образования «Мирный» указывает на необходимость более эффективного решения вопросов улучшения условий и охраны труда.

Развитие системы муниципальной службы и оказания муниципальных услуг на современном этапе невозможно без реализации антикоррупционных мероприятий на муниципальном уровне.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

Негативные последствия коррупционных правонарушений отрицательно сказываются на эффективности управления, подрывают авторитет органов местного самоуправления у населения.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

По-прежнему крайне важными остаются поддержка и развитие системы профилактики коррупционных проявлений на муниципальной службе, снижение возможностей формирования конфликта интересов и личной заинтересованности, повышение самосознания муниципальных служащих, необходимости соблюдения запретов и ограничений, установленных законодательством о противодействии коррупции.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

Во исполнение Плана противодействия коррупции в Архангельской области на 2014-2015 годы, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 25 июля 2014 года № 80-у, и в целях создания новых механизмов противодействия коррупции особое внимание необходимо обратить на антикоррупционную пропаганду, обучение и просвещение. Пока не будет сформировано антикоррупционное общественное сознание, не повысится уровень правовой культуры должностных лиц и населения, в сфере противодействия коррупции не произойдёт радикальных изменений, что будет препятствовать эффективному развитию и функционированию органов местного самоуправления.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

Применение программно-целевого метода решения рассмотренных выше проблем позволит:

- создать непрерывную систему профессионального развития кадрового состава в муниципальном образовании «Мирный» и усовершенствовать организацию финансирования профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;

- создать условия для качественного, доступного и комфортного получения государственных и муниципальных услуг, сократить время и количество визитов к муниципальным служащим, оказывающим государственные и муниципальные услуги;

- планомерно проводить работу по обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Мирный».

- совершенствовать систему противодействия коррупции на муниципальной службе, укрепить доверие населения к органам местного самоуправления и способствовать формированию антикоррупционного мировоззрения и антикоррупционного поведения в обществе.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

2. Цели и задачи Программы

Основными целями Программы являются:

1. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих для формирования высококвалифицированного кадрового состава.

2. Оптимизация, повышение качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Мирный».

3. Обеспечение соблюдения требований нормативных правовых актов в области охраны труда.

4. Осуществление мероприятий по противодействию коррупции.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

Программа предполагает решение следующих задач:

1. Создание системы непрерывной профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров.

2. Повышение результативности и эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

3. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг администрацией Мирного в электронной форме.

(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)

4. Внедрение электронного документооборота в администрации Мирного и её отраслевых органах.

5. Приобретение недостающих лицензий на программное обеспечение Microsoft администрации Мирного и её отраслевых органов для устранения нарушений требований законодательства в сфере авторских и смежных прав.

6. Совершенствование информационно-правового обеспечения и пропаганда вопросов охраны труда в учреждениях.

7. Непрерывная подготовка руководителей и специалистов по охране труда.

8. Профилактика производственного травматизма и профзаболеваний.

9. Активизация деятельности по проведению специальной оценки условий труда и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда на рабочих местах.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

10. Совершенствование системы муниципальной службы в сфере противодействия коррупции.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

11. Организация и проведение антикоррупционной пропаганды.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

3. Сроки и этапы реализации Программы

Программа реализуется с 1 января 2014 года по 31 декабря 2020 года в один этап.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951)

4. Ресурсное обеспечение Программы

Ответственный исполнитель Программы - администрация Мирного

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей						
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном	всего	10667,9	10479,2	9618,1	9512,0	10452,6	9787,3	10479,7
		в том числе:							
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
		местный бюджет	10667,9	10479,2	9618,1	9512,0	10452,6	9787,3	10479,7
Подпрограмма № 1	Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	всего	1565,5	1130,0	373,0	725,0	450,0	296,7	474,4
		в том числе:							
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
		местный бюджет	1565,5	1130,0	373,0	725,0	450,0	296,7	474,4
Подпрограмма № 2	Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг	всего	2766,5	581,0	510,6	737,4	231,6	605,8	1487,0
		в том числе:							
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	2766,5	581,0	510,6	737,4	231,6	605,8	1487,0
Подпрограмма № 3	Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях	всего	6335,9	8625,5	8674,0	8035,5	9760,5	8877,7	8504,7
		в том числе:							
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	6335,9	8625,5	8674,0	8035,5	9760,5	8877,7	8504,7
Подпрограмма № 4	Противодействие коррупции	всего	-	142,7	60,5	14,1	10,5	7,1	13,6
		в том числе:							
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-

		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	-	142,7	60,5	14,1	10,5	7,1	13,6

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 26 ноября 2014 года № 2099, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951, от 29 августа 2018 года № 955, от 30.10.2018 № 1137, от 1.11.2018 № 1174)

5. Ожидаемые результаты реализации Программы

На момент завершения Программы ожидается достижение следующих результатов:

- количество муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень и квалификацию – 80 процентов;

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

- среднее число обращений граждан и представителей бизнес – сообщества в администрацию Мирного для предоставления одной муниципальной услуги - 1;

- уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Мирного - 95 %;

(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)

- время ожидания в очереди при обращении заявителя в администрацию Мирного для получения государственных и муниципальных услуг - не более 15 минут;

- количество муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Мирного, по которым регулярно проводится мониторинг их качества – 32 услуга;

(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)

- обеспеченность лицензионными программными продуктами Microsoft администрации Мирного и её отраслевых органов -100%;

- количество учреждений, обеспеченных методическими пособиями, журналами, обучающими программами, уголками по охране труда – 90 процентов;

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

- количество работников, охваченных первичными и повторными медицинскими осмотрами – 95 процентов;

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

- общее количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда – 95 процентов;

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

- количество руководителей, специалистов, членов комиссий и уполномоченных по охране труда, прошедших обучение и проверку знаний в учебных центрах – 95 процентов.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

- количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошедших антикоррупционое обучение - 6 человек;

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

- повышение правосознания граждан, должностных лиц и муниципальных служащих;

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

- активизация деятельности, направленной на формирование механизмов противодействия коррупции в обществе и в органах местного самоуправления.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

6. Характеристика подпрограмм

Составляющими частями Программы являются следующие подпрограммы:

- подпрограмма № 1 «Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих» (Приложение № 1);

- подпрограмма № 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» (Приложение № 2);

- подпрограмма № 3 «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях» (Приложение № 3);

- подпрограмма № 4 «Противодействие коррупции» (Приложение №4).

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

7. Перечень основных мероприятий подпрограмм

Перечень основных мероприятий подпрограмм приведен в приложении № 5 к Программе.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие системы муниципальной
службы и муниципальных услуг в
Мирном»

ПАСПОРТ
подпрограммы № 1 «Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих»

Наименование подпрограммы	Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Мирного
Участники подпрограммы	1. Администрация Мирного. 2. МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства». 3. ФЭУ администрации Мирного. 4. МУ «Управление образования и социальной сферы». **(в редакции от 13 марта 2017 года № 191)**
Цели подпрограммы	Повышение профессионального уровня муниципальных служащих для формирования высококвалифицированного кадрового состава
Задачи подпрограммы	1. Создание системы непрерывной профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров. **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)** 2. Повышение результативности и эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.
Целевые показатели подпрограммы	Количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку, повышение квалификации и обучение
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы. Подпрограмма реализуется в один этап. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951)**
Объемы и источники финансирования подпрограммы (с расшифровкой	Общий объем финансирования – 5 014,6 тыс. рублей, из них за счет средств местного бюджета – 5 014,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 1 565,5 тыс. рублей; 2015 год – 1 130,0 тыс. рублей;

по годам)	2016 год – 373,0 тыс. рублей; 2017 год – 725,0 тыс. рублей; 2018 год – 450,0 тыс. рублей; 2019 год – 296,7 тыс. рублей; 2020 год – 474,4 тыс. рублей. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951, от 29 августа 2018 года № 955, от 30.10.2018 № 1137, от 1.11.2018 № 1174)**

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Успешное решение вопросов, стоящих перед органами местного самоуправления, во многом определяется профессионализмом их кадрового потенциала. Усложняющийся характер управленческого труда ставит перед муниципальными служащими новые профессиональные задачи, создает ситуации, требующие принятия самостоятельных, в том числе инновационных решений, повышает уровень ответственности за своевременность и результативность принимаемых решений.

Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что муниципальный служащий обязан поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей.

Приоритетным направлением кадровой политики администрации Мирного и её отраслевых органов является создание непрерывной системы их профессионального развития и совершенствование профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

В настоящее время профессиональная подготовка муниципальных служащих администрации Мирного и ее отраслевых органов характеризуется высоким образовательным уровнем: 88 % муниципальных служащих имеют высшее образование, 9 % - среднее специальное, 3 % - полное общее. Обучаются в высших учебных заведениях, получая высшее и второе высшее образование, 10 специалистов, или 6 % от общего количества муниципальных служащих.

Повышение муниципальными служащими уровня знаний и овладение профессиональными навыками оказывают непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений.

В среднем, за период с 2011 по 2012 годы ежегодно повышают свой профессиональный уровень только 11 % муниципальных служащих.

Для большинства муниципальных служащих существует необходимость в профессиональной переподготовке или повышении квалификации.

Непрерывное обучение кадров в рамках подпрограммы позволит ежегодно повышать квалификацию муниципальных служащих, что приведет к росту уровня профессиональных знаний, умений и навыков, эффективному и качественному выполнению своих должностных обязанностей.

2. Цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является повышение профессионального уровня муниципальных служащих для формирования высококвалифицированного кадрового состава.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Создание системы непрерывной профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров.

(в редакции от 30 октября 2015 года № 1689)

2. Повышение результативности и эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

3. Общая характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основным мероприятием подпрограммы является организация повышения квалификации и переподготовки муниципальных служащих.

Основными принципами повышения квалификации являются обязательность, периодичность и целевая направленность.

Мероприятие подпрограммы по обеспечению повышения квалификации и переподготовки муниципальных служащих включает в себя:

- выявление потребности в обучении муниципальных служащих;

- определение программ, форм и методов, сроков обучения, выбор образовательных учреждений;

- определение расходов, связанных с направлением муниципальных служащих на обучение (оплата обучения, стоимость проезда к месту обучения и обратно, стоимость проживания, суточные).

В рамках мероприятия подпрограммы планируется повысить квалификацию и организовать переподготовку муниципальных служащих во всех структурных подразделениях администрации Мирного.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

4. Перечень целевых показателей

Перечень целевых показателей подпрограммы приведен в таблице № 1.

Таблица № 1

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей мероприятий подпрограммы
«Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих»

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей								Примечание
		базовый 2012 год	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
Количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку, повышение квалификации и обучение	человек	19	27	20	11	10	8	10	15	

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951, от 1.11.2018 № 1174)

5. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется в период с 2014 по 2020 годы в один этап.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951)

6. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы в разбивке по источникам финансирования и годам представлено в таблице № 2.

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования подпрограммы
по годам и источникам финансирования

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	В том числе по годам						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Всего по подпрограмме, в том числе	5 014,6	1565,5	1130,0	373,0	725,0	450,0	296,7	474,4
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
местный бюджет	5 014,6	1565,5	1130,0	373,0	725,0	450,0	296,7	474,4

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951, от 29 августа 2018 года № 955, от 30.10.2018 № 1137, от 1.11.2018 № 1174)

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном»

ПАСПОРТ
подпрограммы № 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»

Наименование подпрограммы	Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Мирного
Участники подпрограммы	1. Администрация Мирного. 2. МКУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ Мирного». 3. МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства». 4. МУ «Управление образования и социальной сферы». **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165, от 13 марта 2017 года № 191)**
Цели подпрограммы	Оптимизация, повышение качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Мирный»
Задачи подпрограммы	1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг администрацией Мирного в электронной форме. 2. Внедрение электронного документооборота в администрации Мирного и её отраслевых органах. 3. Приобретение недостающих лицензий на программное обеспечение Microsoft администрации Мирного и её отраслевых органов для устранения нарушений требований законодательства в сфере авторских и смежных прав.
Целевые показатели подпрограммы	1. Среднее число обращений граждан и представителей бизнес – сообщества в администрацию Мирного для предоставления одной муниципальной услуги. 2. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Мирного.

	3. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в администрацию Мирного для получения государственных и муниципальных услуг. 4. Обеспеченность лицензионными программными продуктами Microsoft администрации Мирного и её отраслевых органов. 5. Количество муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Мирного, по которым регулярно проводится мониторинг их качества. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 27 октября 2016 года № 1165)**
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014 -2020 годы. Подпрограмма реализуется в один этап. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951)**
Объемы и источники финансирования подпрограммы (с расшифровкой по годам)	Общий объем финансирования – 6 919,9 тыс. рублей, из них за счет средств местного бюджета – 6 919,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 2 766,5 тыс. рублей; 2015 год – 581,0 тыс. рублей; 2016 год – 510,6 тыс. рублей; 2017 год – 737,4 тыс. рублей; 2018 год – 231,6 тыс. рублей; 2019 год – 605,8 тыс. рублей; 2020 год – 1 487,0 тыс. рублей. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 26 ноября 2014 года № 2099, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951, от 30.10.2018 № 1137, от 1.11.2018 № 1174)**

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

В связи с принятием Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» конкретизированы мероприятия, проводимые в рамках административной реформы государственного и муниципального управления.

В частности, установлены требования:

- к административным регламентам и стандартам предоставления государственных и муниципальных услуг;

- к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Решение проблемы повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг является одной из приоритетных задач на текущем этапе развития системы государственного и муниципального управления.

Проблема повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг носит комплексный характер и затрагивает различные аспекты муниципального управления в данной сфере.

Среди них наибольшую актуальность на данном этапе имеют:

- внедрение технологий предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием межведомственного взаимодействия и оказание услуг в электронном виде;

- предоставление государственных и муниципальных услуг учреждениями в сфере образования, социальной защиты населения;

- организация электронного документооборота в органах местного самоуправления.

В 2011–2013 годах была проведена большая работа по реализации требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а именно:

1. Утверждены 53 административных регламента предоставления муниципальных услуг, 37 муниципальных услуг граждане могут получить в электронном виде на региональном портале государственных и муниципальных услуг, внесены изменения в должностные инструкции муниципальных служащих в части оказания услуг в электронной форме.

В период действия предлагаемой программы потребуется дальнейшая корректировка административных регламентов предоставления муниципальных услуг и других нормативно-правовых актов муниципального образования «Мирный» в соответствии с изменениями федерального и областного законодательства, а также с целью устранения избыточных административных процедур (действий), сокращения количества документов, предоставляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги. Перевод в электронную форму оставшихся муниципальных услуг осуществляется Правительством Архангельской области.

2. В целях защиты персональных данных заявителей, организации защищенных каналов связи при предоставлении услуг в электронной форме в 2012 году администрацией Мирного закуплен и установлен программно-аппаратный комплекс VipNet Coordinator HW 1000 и программный комплекс VipNet Client.

3. В 2012 году разработаны электронные сервисы для обмена данными с МУП «Мирнинская ЖКК» при получении сведений:

1) выписка из домовой книги по месту регистрации граждан;

2) справка ф-3;

3) сведения о составе семьи;

4) выписка из лицевого счета

с помощью системы межведомственного электронного взаимодействия.

Для ввода в промышленную эксплуатацию данной муниципальной информационной системы, необходимо разработать и внедрить блок электронной цифровой подписи для обмена данными при получении указанных сведений.

4. В 2012-2013 годах проводилась работа по информированию жителей города о преимуществах предоставления услуг в электронной форме - изготавливались и распространялись памятки, буклеты (более 400 экз.),

подготовлены 9 информационных стендов для размещения информации в местах предоставления муниципальных услуг.

В последующие годы необходимо продолжить работу по данному направлению.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

В соответствии с рекомендациями Правительства Архангельской области по внедрению системы видеоконференцсвязи (далее – ВКС) для проведения совещаний, обучающих семинаров, личных приемов граждан должностными лицами Правительства Архангельской области в режиме ВКС, а также для организации всероссийского дня приема граждан требуется оснастить студию ВКС групповым терминалом ВКС.

Выполнение вышеуказанных мероприятий позволит:

- представлять необходимые документы в электронном виде с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг заявителями;
- сократить время и количество визитов граждан к муниципальным служащим, оказывающим государственные и муниципальные услуги;
- обеспечить соответствие административных регламентов действующему законодательству;
- повысить профессионализм исполнителей государственных и муниципальных услуг;
- проводить совещания, обучающие семинары и личные приемы граждан в формате ВКС.

Распоряжением Губернатора Архангельской области от 01 сентября 2011 года № 661-р органам местного самоуправления рекомендовано реализовать комплекс мер по переходу на безбумажный документооборот при организации внутренней деятельности.

За 2012 год в общем отделе администрации было зарегистрировано около 12 тысяч обращений граждан и организаций. Обработка такого количества обращений требует больших временных и финансовых затрат.

В целях организации электронного документооборота администрацией Мирного в 2012 году закуплено 20 лицензий системы электронного документооборота Globus Professional. В настоящее время система используется для ведения базы нормативных правовых актов администрации Мирного.

Для полноценной организации электронного документооборота требуется приобретение дополнительных лицензий, а также разработка необходимых электронных отчетов для системы электронного документооборота, нормативно-правовых актов по переходу администрации Мирного на безбумажный документооборот.

В результате внедрения электронного документооборота исчезнет необходимость в закупках большого количества бумаги, ускорятся процессы поиска и обработки информации, повысится уровень ее безопасности, усилится контроль со стороны руководства, сотрудники получат возможность

концентрироваться на более важных задачах, не тратя лишнее время на рутинные операции.

Комплексный характер поставленных задач, их социальная значимость, а также привлечение значительных финансовых ресурсов обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

2. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является оптимизация, повышение качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Мирный».

(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)

Подпрограмма предполагает решение следующих задач:

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг администрацией Мирного в электронной форме.

2. Внедрение электронного документооборота в администрации Мирного и её отраслевых органах.

3. Приобретение недостающих лицензий на программное обеспечение Microsoft администрации Мирного и её отраслевых органов для устранения нарушений требований законодательства в сфере авторских и смежных прав.

3. Общая характеристика основных мероприятий подпрограммы

Достижение цели и решение задач подпрограммы осуществляются путем скоординированного выполнения комплекса мероприятий, взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам.

Мероприятия подпрограммы в соответствии с целью Программы сгруппированы по следующим направлениям:

1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме:

(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)

- внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг для приведения в соответствие с действующим законодательством;

- размещение проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг на официальном сайте муниципального образования «Мирный» для ознакомления заинтересованными лицами и проведения независимой экспертизы;

- обучение специалистов, оказывающих государственные и муниципальные услуги, новым технологиям и методам работы в информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление услуг в электронном виде;

- оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием системы межведомственного взаимодействия, передачей и

обработкой персональных данных с соблюдением мер по защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- организация защищенных каналов связи для обеспечения соблюдения прав субъектов персональных данных (организация отдельного Интернет-канала со скоростью 4 Мбит/с;

- приобретение сервера с предустановленным программным обеспечением и клиентскими лицензиями (90 штук) для обеспечения безотказной устойчивой работы сетевого оборудования рабочих мест сотрудников, оказывающих государственные и муниципальные услуги, снижения временных затрат на обработку поступающих обращений граждан и межведомственных запросов при оказании государственных и муниципальных услуг.

- информирование граждан о преимуществах предоставления услуг в электронной форме для продвижения использования Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг - проведение семинаров, промо-акций о работе портала pgu.dvinaland.ru, изготовление печатной продукции (буклеты, бланки, схемы, памятки);

- оснащение студии ВКС групповым терминалом ВКС и большим монитором;

2. Организация электронного документооборота в администрации Мирного.

Для полноценной организации электронного документооборота требуется приобретение дополнительных лицензий, а также разработка необходимых электронных отчетов для системы электронного документооборота, нормативно-правовых актов по переходу администрации Мирного на безбумажный документооборот.

3. Обеспечение рабочих мест лицензионными программными продуктами Microsoft.

В настоящее время только 70 % автоматизированных рабочих мест сотрудников администрации Мирного и её отраслевых органов обеспечены лицензионным программными продуктами.

Требуется приобретение лицензий на следующее количество программного обеспечения Microsoft:

-76 операционных систем Microsoft Windows Professional;

- 70 офисных пакетов Microsoft Office Standard;

- 12 офисных пакетов Microsoft Office Professional Plus.

В нелицензионном программном обеспечении возможны уязвимости, которые могут быть использованы для хищения информации и личных данных, возможна нестабильность работы оборудования.

4. Обеспечение защиты информации в государственных и муниципальных информационных системах:

- приобретение и установка 29 средств защиты информации от несанкционированного доступа (СЗИ от НСД) с модулем доверенной загрузки - для обеспечения 2 класса защищенности информационных систем;

- отделение межсетевым экраном сегмента сети UserGate Proxy & Firewall 6.0 VPN GOST с модулем фильтрации до 30 сессий.

- обеспечение соответствия выделенных помещений, автоматизированных, информационных систем установленным требованиям по безопасности информации.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 10 июня 2015 года № 1037)

4. Перечень целевых показателей основных мероприятий подпрограммы

Таблица № 3

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей мероприятий подпрограммы
«Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевых показателей								Примечание
		Базовый 2012 год	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Среднее число обращений граждан и представителей бизнес – сообщества в администрацию Мирного для предоставления одной муниципальной услуги	единица	2	2	2	1	1	1	1	1	
2. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Мирного	%	85	89	91	93	93	94	95	95	
3. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в администрацию Мирного для получения государственных и муниципальных услуг	минута	20	15	15	15	15	15	15	15	

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевых показателей								Примечание
		Базовый 2012 год	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4. Обеспеченность лицензионными программными продуктами Microsoft администрации Мирного и её отраслевых органов	%	70	100	100	100	100	100	100	100	
5. Количество муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Мирного, по которым регулярно проводится мониторинг их качества	единица	22	24	26	31	31	-	-	-	

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 10 июня 2015 года № 1037, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951, от 1.11.2018 № 1174)

5. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется с 2014 по 2020 годы в один этап.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951)

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Распределение объемов финансирования подпрограммы по годам источникам финансирования и представлено в таблице № 4.

Таблица № 4

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	В том числе по годам						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Всего по подпрограмме, в том числе	6 919,9	2766,5	581,0	510,6	737,4	231,6	605,8	1487,0
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
местный бюджет	6 919,9	2766,5	581,0	510,6	737,4	231,6	605,8	1487,0

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 26 ноября 2014 года № 2099, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951, от 30.10.2018 № 1137, от 1.11.2018 № 1174)

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Развитие системы муниципальной службы и оказания муниципальных услуг в Мирном»

ПАСПОРТ
подпрограммы № 3 «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях»

Наименование подпрограммы	«Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Мирного **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951)**
Участники подпрограммы	1. Администрация Мирного. 2. МКУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ Мирного». 3. Мирнинская ПАСС. 4. ФЭУ администрации Мирного. 5. МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства. 6. МУ «Управление образования и социальной сферы». 7. МКУ «ЦБС Мирного». 8. Муниципальные казенные общеобразовательные организации (далее - МКОО). 9. Муниципальные бюджетные общеобразовательные организации (далее - МБОО). 10. Муниципальные казенные дошкольные образовательные организации (далее - МКДОО). 11. Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные организации (далее - МБДОО). 12. Муниципальные казенные организации дополнительного образования (МКО ДО). **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165, от 13 марта 2017 года № 191)**
Цели подпрограммы	1. Обеспечение соблюдения требований нормативных правовых актов в области охраны труда. **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)**
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование информационно-правового обеспечения и пропаганда вопросов охраны труда в

	учреждениях. 2. Непрерывная подготовка руководителей и специалистов по охране труда. **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)** 3. Профилактика производственного травматизма и профзаболеваний. 4. Активизация деятельности по проведению специальной оценки условий труда и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда на рабочих местах. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)**
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество учреждений, обеспеченных методическими пособиями, журналами, обучающими программами, уголками по охране труда. 2. Количество работников, охваченных первичными и периодическими медицинскими осмотрами. 3. Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)** 4. Количество руководителей и специалистов, прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях. **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)**
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы. Подпрограмма реализуется в один этап. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от в редакции от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951)**
Объемы и источники финансирования подпрограммы (с расшифровкой по годам)	Общий объем финансирования – 58 813,8 тыс. рублей, из них за счет средств местного бюджета – 58 813,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 6 335,9 тыс. рублей; 2015 год – 8 625,5 тыс. рублей; 2016 год – 8 674,0 тыс. рублей; 2017 год – 8 035,5 тыс. рублей; 2018 год – 9 760,5 тыс. рублей; 2019 год – 8 877,7 тыс. рублей; 2020 год – 8 504,7 тыс. рублей. **(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951, от 29 августа 2018 года № 955, от 30.10.2018 № 1137, от 1.11.2018 № 1174)**

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

На основании требований закона Архангельской области от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и

муниципальных образований Ненецкого автономного округа отдельными государственными полномочиями» администрация Мирного обеспечивает реализацию основных направлений государственной политики в сфере охраны труда в рамках переданных полномочий.

Одним из приоритетных направлений деятельности администрации Мирного по реализации государственной политики в области охраны труда является улучшение условий и охраны труда работников, профилактика и снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний на территории муниципального образования «Мирный».

На 01 января 2013 года в муниципальном образовании «Мирный» более 1400 человек работают в муниципальных учреждениях, финансируемых из бюджета Мирного, поэтому первостепенной задачей администрации Мирного является улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях.

В результате мероприятий, реализованных администрацией Мирного в 2010 – 2012 годах, уровень производственного травматизма в учреждениях, финансируемых из бюджета Мирного, снизился, о чем свидетельствует динамика, приведенная в таблице № 5.

Таблица № 5

Динамика производственного травматизма в учреждениях муниципального образования «Мирный», финансируемых из бюджета Мирного

Наименование показателей	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год
Количество пострадавших всего, в т. ч. по видам экономической деятельности:	4	1	3	2
Образование	2	1	2	1
Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т. ч. организациями культуры и искусства)	2	-	1	1
Коэффициент частоты травматизма	2,8	0,71	2,1	1,4
Коэффициент тяжести травм	12,5	10	14	61
Количество дней нетрудоспособности, чел. дней	50	10	42	122

По сведениям Государственного учреждения «Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации» в 2012 году количество работников, пострадавших в результате несчастных случаев на производстве в муниципальных учреждениях, финансируемых из местного бюджета, уменьшилось по сравнению с 2011 годом на 1 человека (33,3%) и составило 2 человека (37,5% от общего

количества пострадавших в результате несчастных случаев на производстве в муниципальном образовании «Мирный»). Коэффициент частоты случаев травматизма в расчете на 1000 работников в 2011 году составил 2,1, а в 2012 году -1,4.

Несмотря на общую динамику снижения уровня травматизма, коэффициент тяжести несчастных случаев увеличился в 2012 году на 47 (77,1%) по сравнению с уровнем 2011 года. Количество человеко-дней нетрудоспособности у пострадавших в 2012 году увеличилось на 80 человеко-дней (65,5%) по сравнению с показателем 2011 года.

Одним из ключевых факторов, оказывающих влияние на производственный травматизм на территории муниципального образования «Мирный», являются условия труда.

В соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ (далее - ТК РФ) фактическая оценка условий труда устанавливается по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.

На 01 октября 2013 года аттестация рабочих мест в муниципальных учреждениях проведена на 1145 рабочих местах (89,9% от общего количества рабочих мест).

Таблица № 6

Динамика проведения результатов аттестации рабочих мест по условиям труда

№ п/п	Показатель	на конец 2010 года	на конец 2011 года	на конец 2012 года	на 01.10. 2013 года
1.	Общее количество рабочих мест, на которых проведена аттестация, ед.	499	1053	1083	1145
2.	Количество работников, занятых на данных рабочих местах, чел.	628	1110	1166	1229
3.	Количество рабочих мест с классом условий труда 1 и 2, ед.	43	66	72	134
4.	Количество работников, занятых на данных рабочих местах, чел.	58	74	74	137
5.	Количество рабочих мест с классом условий труда 3 и 4, ед.	456	987	1011	1011
6.	Количество работников, занятых на данных рабочих	570	1036	1092	1092

№ п/п	Показатель	на конец 2010 года	на конец 2011 года	на конец 2012 года	на 01.10. 2013 года
	местах, чел.				

По результатам аттестации рабочих мест в учреждениях муниципального образования «Мирный», финансируемых из бюджета Мирного, в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам и вредным для здоровья, трудится 1092 человек или 88,8% от числа работников, занятых на аттестованных рабочих местах.

Анализ результатов аттестации рабочих мест показывает, что ежегодно увеличивается количество работников, занятых на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Кроме этого, результаты аттестации рабочих мест свидетельствуют о том, что 307 рабочих мест (24,9 % от общего количества аттестованных рабочих мест) в муниципальных учреждениях не соответствуют требованиям охраны труда в части обеспеченности средствами индивидуальной защиты.

Эффективность мероприятий по улучшению условий труда в значительной степени зависит от организации соответствующей информационной поддержки и пропаганды вопросов охраны труда, повышения культуры охраны, формирования у работников муниципальных учреждений внимательного отношения к вопросам безопасности труда и сохранения жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

В настоящее время в 2-х учреждениях, финансируемых из местного бюджета, с численностью работников более 100 человек, не оборудованы классы по охране труда. Уголки по охране труда оборудованы и функционируют только в 8 учреждениях (30,7%).

Информационно-правовая база по вопросам охраны труда в муниципальных учреждениях своевременно не обновляется, у специалистов по охране труда отсутствует возможность ознакомления с изменениями законодательства в области охраны труда, что сказывается на качестве исполнения должностных обязанностей.

Сложившаяся ситуация, а также результаты расследований произошедших несчастных случаев свидетельствует о том, что в муниципальных учреждениях, финансируемых из бюджета Мирного, сохраняются условия и предпосылки для высокого уровня производственного травматизма. Основными причинами производственного травматизма и большой численности работников, занятых во вредных условиях труда, являются:

- недостаточное финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- низкий уровень знаний требований охраны труда у руководителей и специалистов;

- недостаточное обеспечение работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

- отсутствие в учреждениях информационно-правового обеспечения по вопросам охраны труда, наглядной агитации.

Эти и другие особенности состояния охраны труда на территории муниципального образования «Мирный» послужили толчком для более эффективного решения вопросов улучшения условий и охраны труда с применением программно-целевого метода, поскольку данный метод предполагает комплекс мероприятий по решению указанных выше проблем.

Основной целью разработанной подпрограммы является обеспечение соблюдения требований нормативно-правовых актов в области охраны труда в учреждениях муниципального образования «Мирный», финансируемых из бюджета Мирного.

Программа, являясь важнейшим инструментом реализации государственной политики в области охраны труда, позволит планомерно проводить работу по обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников, предусмотреть необходимые финансовые и организационные ресурсы для реализации приоритетных мероприятий, направленных на достижение главной цели.

2. Цели и задачи подпрограммы

Цель подпрограммы – обеспечение соблюдения требований нормативных правовых актов в области охраны труда.

(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Совершенствование информационно-правового обеспечения и пропаганда вопросов охраны труда в учреждениях.

2. Непрерывная подготовка руководителей и специалистов по охране труда.

(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)

3. Профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

4. Активизация деятельности по проведению специальной оценки условий труда и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда на рабочих местах.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

3. Общая характеристика основных мероприятий подпрограммы

В целях защиты жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, а также создания благоприятных социальных условий, законодательство о труде Российской Федерации устанавливает ряд

требований, касающихся вопросов организации условий и охраны труда работников.

Основополагающая часть таких требований сосредоточена в разделе 10 Трудового кодекса Российской Федерации.

Обеспечение соблюдения требований охраны труда – важнейшая государственная задача и задача работодателей.

Реализация требований законодательства по вопросам охраны труда требует проведения в любой организации и учреждении комплексных мероприятий по охране труда, представляющих собой совокупность действий правового, социального, экономического, организационного, технического, гигиенического, лечебного, профилактического и реабилитационного характера, с целью обеспечения безопасности жизни, сохранения здоровья и работоспособности работников процессе трудовой деятельности.

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения требований государственных нормативных требований в области охраны:

Мероприятие № 1 «Нормативное, методическое и информационное обеспечение охраны труда».

Главной целью мероприятия является совершенствование информационно-правового обеспечения по вопросам охраны труда в учреждениях, а также повышение уровня знаний по охране труда всех участников трудового процесса, повышение заинтересованности работодателей в создании здоровых и безопасных условий труда работников.

В рамках мероприятия предусматривается:

1. На основании требований статьи 212 ТК РФ приобрести для учреждений муниципального образования «Мирный», финансируемых из бюджета Мирного, сборники нормативно-правовых актов по вопросам охраны труда, плакаты, обучающие программы, знаки безопасности, соответствующие специфике работы, и обеспечить их ежегодное пополнение и обновление. Кроме этого, планируется поэтапно оборудовать уголки по охране труда в соответствии с «Рекомендациями по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда», утвержденными Постановлением Минтруда России от 17.01.2001 года № 7.

2. Провести на территории муниципального образования «Мирный» ежегодные мероприятия, приуроченные к Всемирному дню охраны труда – 28 апреля, в том числе:

смотр-конкурс на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях и учреждениях, расположенных на территории муниципального образования «Мирный»;

городской конкурс «Лучший специалист по охране труда».

Социальный эффект реализации мероприятий данного раздела – повышение уровня знаний по охране труда, повышение заинтересованности работодателей в создании здоровых и безопасных условий труда работников, пропаганда соблюдения требований охраны труда работниками.

Мероприятие № 2 «Профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости».

Главной целью мероприятия является обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников посредством реализации основных требований нормативно-правовых актов в области охраны труда.

В рамках мероприятия планируется:

1. Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников, обязательных психиатрических освидетельствований.

В соответствии с абзацем 12 статьи 212 ТК РФ одной из обязанностей работодателя в части обеспечения безопасных условий и охраны труда является недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

Действующим законодательством предусмотрено прохождение работниками предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров. Помимо этого, медицинские осмотры по своей направленности можно разделить на осмотры для определения того, соответствует ли здоровье работника выполняемой им работе; для раннего выявления возможных профессиональных заболеваний и на осмотры, проводимые для предупреждения возникновения различных заболеваний среди населения.

Согласно части 7 статьи 213 ТК РФ работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, в том числе связанные с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

Предусмотренные настоящей статьей медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования осуществляются за счет средств работодателя (часть 8 ст. 213 ТК РФ).

В рамках подпрограммы планируется проведение первичных и периодических медицинских осмотров (обследований), диспансеризации, а также обязательных психиатрических освидетельствований.

(в редакции от 26 октября 2017 года № 951)

2. Проведение специальной оценки условий труда.

Необходимость проведения специальной оценки условий труда определена статьей 212 ТК РФ, согласно абзацу десятому части второй названной статьи работодатель обязан обеспечить проведение специальной оценки условий труда.

(в редакции от 07 ноября 2014 год № 1934)

Процедура проведения специальной оценки условий труда предусматривает оценку условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов (не реже одного раза в 5

лет) и осуществление мероприятий по приведению условий труда в соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда.

(в редакции от 07 ноября 2014 год № 1934)

На данный момент, в учреждениях муниципального образования «Мирный», финансируемых из бюджета Мирного, проведена аттестация на 1145 рабочих местах (89,9% от общего количества рабочих мест), не проведена первичная аттестация в четырех муниципальных учреждениях на 67 рабочих местах (5,2% от общего количества рабочих мест).

В рамках подпрограммы планируется организовать и провести специальную оценку условий труда в учреждениях муниципального образования «Мирный», финансируемых из бюджета Мирного.

(в редакции от 07 ноября 2014 год № 1934)

3. Приобретение санитарной одежды, средств индивидуальной защиты, в том числе специальной одежды и специальной обуви.

Санитарная одежда, средства индивидуальной защиты используются для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, для защиты от загрязнения (статья 209 ТК РФ), а также для обеспечения санитарно-гигиенических мероприятий производственного процесса.

Работодатель обязан обеспечить выдачу работникам, за счет собственных средств, специальной одежды, специальной обуви, санитарной одежды и других средств индивидуальной защиты (статья 212 ТК РФ).

В рамках программы планируется ежегодное приобретение специальной одежды, специальной обуви, санитарной одежды и других средств индивидуальной защиты для работников 20 учреждений муниципального образования «Мирный», финансируемых из бюджета Мирного.

4. Проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссий и уполномоченных лиц по охране труда.

Согласно статье 225 ТК РФ все работники, в том числе руководители учреждений и организаций, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке. В настоящее время действует «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденный постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 года № 1/29.

Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей учреждений, осуществляются в целях повышения уровня их профессиональных компетенций в области охраны труда, необходимых для снижения профессионального риска, безопасного выполнения трудовых функций, сокращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

В рамках программы планируется проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда руководителей, ответственных лиц, специалистов, членов комиссий по охране труда.

(в редакции от 07 ноября 2014 год № 1934)

5. Улучшение условий труда (приведение рабочих мест к нормативным значениям) по результатам специальной оценки условий труда.

(в редакции от 07 ноября 2014 год № 1934)

Трудовым законодательством предусмотрено, что работодатель обязан ежегодно обеспечивать реализацию мероприятий по улучшению условий труда, в том числе, разработанных по результатам специальной оценки условий труда и оценки уровней профессиональных рисков (статья 226 ТК РФ).

(в редакции от 07 ноября 2014 год № 1934)

В целях реализации данной нормы Приказом Минздравсоцразвития России от 01 марта 2012 года № 181н утвержден Типовой перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

Типовой перечень содержит 31 мероприятие (проведение специальной оценки условий труда, организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников, организация обучения работников оказание первой помощи пострадавшим на производстве, проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и т.д.) реализацию которых, обязан обеспечить работодатель.

(в редакции от 07 ноября 2014 год № 1934)

В рамках подпрограммы планируется поэтапно улучшить условия труда (по уровню освещенности).

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

6. Приобретение аптечек для оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.

В рамках подпрограммы планируется приобретение не менее 45 аптечек в 2014 году, а также ежегодное пополнение приобретенных аптечек в последующие годы.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

Приобретение аптечек предусмотрено в комплектации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения РФ № 169н от 5 марта 2011 года «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам».

Социально-экономический эффект реализации мероприятий данного раздела - защита от воздействия производственной среды, создание условий для снижения профессионального риска, сокращения потерь, связанных с производственно обусловленной заболеваемостью, уменьшения расходов по оплате льгот и компенсаций за вредные условия труда, а также для повышения эффективности производства.

4. Перечень целевых показателей основных мероприятий подпрограммы

Перечень целевых показателей подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях» приведен в таблице № 7.

Таблица № 7

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей мероприятий подпрограммы
«Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях»

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей								Примечание
		базовый 2012 год	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Количество учреждений, обеспеченных методическими пособиями, журналами, обучающими программами, уголками по охране труда	единица	12	19	2	1	1	1	1	1	
2. Количество работников, охваченных первичными и периодическими медицинскими осмотрами	человек	1315	1395	1411	1243	1288	1567	1584	1590	
3. Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	единица	43	104	456	255	115	42	19	38	
4. Количество руководителей и специалистов, прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях	человек	62	50	38	52	67	55	34	58	

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951, от 1.11.2018 № 1174)

5. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется с 2014 года по 2020 годы в один этап.

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951)

6. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы в разбивке по источникам финансирования и годам представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	В том числе по годам						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Всего по подпрограмме, в том числе	58 813,8	6335,9	8625,5	8674,0	8035,5	9760,5	8877,7	8504,7
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
местный бюджет	58 813,8	6335,9	8625,5	8674,0	8035,5	9760,5	8877,7	8504,7

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951, от 29 августа 2018 года № 955, от 30.10.2018 № 1137, от 1.11.2018 № 1174)

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном»
(введен в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934)

ПАСПОРТ
подпрограммы № 4 «Противодействие коррупции»

Наименование подпрограммы	Противодействие коррупции (далее -подпрограмма № 4)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Мирного.
Участники подпрограммы	1. Администрация Мирного. 2. МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства». 3. ФЭУ администрации Мирного. 4. МУ «Управление образования и социальной сферы». **(в редакции от 13 марта 2017 года № 191)**
Цели подпрограммы	1. Осуществление мероприятий по противодействию коррупции.
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование системы муниципальной службы в сфере противодействия коррупции. 2. Организация и проведение антикоррупционной пропаганды.
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошедших антикоррупционное обучение. 2. Количество организаций, охваченных антикоррупционной пропагандой. 3. Количество подготовленной и распространенной полиграфической продукции (плакатов, баннеров, буклетов, памяток, календарей и т.д.) антикоррупционной направленности. **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)** 4. Количество мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции. 5. Количество уникальных посетителей подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта муниципального образования «Мирный». **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165)**
Сроки и этапы реализации	2015 - 2020 годы. Подпрограмма реализуется в один этап. **(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165, от 13 марта 2017 года № 191, от**

подпрограммы	**26 октября 2017 года № 951)**
Объемы и источники финансирования подпрограммы (с расшифровкой по годам)	Общий объем финансирования – 248,5 тыс. рублей, из них за счет средств местного бюджета – 248,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 142,7 тыс. рублей; 2016 год – 60,5 тыс. рублей; 2017 год – 14,1 тыс. рублей; 2018 год – 10,5 тыс. рублей; 2019 год – 7,1 тыс. рублей; 2020 год – 13,6 тыс. рублей. **(в редакции от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951, от 1.11.2018 № 1174)**

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Вопросы противодействия коррупции приобретают все большую значимость, так как коррупция относится к числу наиболее опасных негативных социальных явлений, приводящих к разрушению и ослаблению всех государственных институтов, подрывает доверие населения к органам местного самоуправления.

В настоящее время в Российской Федерации сложилось комплексное нормативное правовое регулирование вопросов противодействия коррупции. Для муниципальных служащих установлены четкие ограничения и запреты, определена ответственность за их нарушение. Наряду с этим выработан достаточный комплекс инструментов, обеспечивающих контроль за соблюдением законодательства в сфере противодействия коррупции.

Тем не менее, коррупция продолжает оставаться одной из серьезнейших проблем. В результате неправомерных коррупционных действий органов власти и должностных лиц наносится серьезный ущерб не только государству в целом, но и ущемляются права и интересы граждан.

Актуальной эта проблема остается и в Архангельской области.

По официальным данным Прокуратуры Архангельской области значительное количество нарушений законодательства о противодействии коррупции выявляется в органах местного самоуправления. В 2013 году количество таких нарушений в исполнительных органах местного самоуправления возросло на 27,4 процентов.

В 2013 году в Архангельской области возбуждено 159 уголовных дел коррупционной направленности, по результатам расследования в суд для рассмотрения по существу направлено 52 уголовных дела.

По уголовным делам, находящимся в производстве, в связи выявленными нарушениями федерального законодательства внесено 18 требований. Возбуждено 17 уголовных дел в отношении 22 лиц особого правового статуса (4 из них являются фигурантами нескольких уголовных дел). Среди них: 1

следователь ОМВД; 2 глав муниципальных образований; 1 член избирательной комиссии избирательного участка; 10 депутатов (3 депутата органов местного самоуправления, депутат Архангельской городской Думы, 5 депутатов Архангельского областного Собрания депутатов).

По статистическим данным о деятельности Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу по расследованию и раскрытию коррупционных преступлений за январь-декабрь 2013 года: поступило сообщений о преступлении - 303; по сообщениям о преступлениях принято решений о возбуждении уголовного дела - 112; направлено в суд уголовных дел - 38; прекращено уголовных дел -1; число обвиняемых по направленным в суд уголовным делам - 43 (в том числе: в органах исполнительной власти - 1; в органах местного самоуправления - 8; в органах МВД России, ФСИН России, ФССП России - 17; в государственных, муниципальных учреждениях и предприятиях - 2; лицами, выполняющими управленческие функции в коммерческой или иной организации, а также в некоммерческой организации, не являющейся государственным органом, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным учреждением - 4; не должностными лицами, совершившими преступления, предусмотренные статьей 291 и статьей 291.1 УК РФ - 6); число оправданных лиц - 2.

К сожалению, факты коррупционных правонарушений выявлены правоохранительными органами среди муниципальных служащих, должностных лиц организаций и предприятий Мирного.

Поэтому возникает острая необходимость в осуществлении предупредительных (профилактических) и воспитательных мер, направленных на формирование нового антикоррупционного поколения муниципальных служащих и пропаганду негативного отношения общества к проявлениям коррупции.

Все это и предопределило необходимость включения подпрограммы «Противодействие коррупции» в муниципальную программу «Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном».

Решение проблемы программно-целевым методом в перспективе может способствовать устранению проблем коррупционной направленности и укреплению доверия жителей Мирного к органам местного самоуправления.

2. Цели и задачи подпрограммы муниципальной программы

Основной целью подпрограммы является осуществление мероприятий по противодействию коррупции.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Совершенствование системы муниципальной службы в сфере противодействия коррупции.

2. Организация и проведение антикоррупционной пропаганды.

3. Общая характеристика основных мероприятий подпрограммы

В целях эффективного решения задач в сфере противодействия коррупции подпрограммой предусмотрены следующие мероприятия:

Мероприятие № 1 «Подготовка специалистов для реализации антикоррупционной политики».

В рамках мероприятия подпрограммы планируется провести обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, что позволит сформировать единую многоуровневую систему по повышению правовой грамотности и формированию прочных навыков антикоррупционного поведения муниципальных служащих.

Мероприятие № 2 «Организация и проведение антикоррупционной пропаганды», а именно:

- разработка и издание (выпуск и распространение) печатной продукции (плакатов, буклетов) по вопросам повышения уровня правосознания муниципальных служащих, должностных лиц органов местного самоуправления и популяризации антикоррупционных стандартов поведения среди населения Мирного;
- приобретение для размещения в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, информационных стендов;
- изготовление и печать баннеров с антикоррупционной рекламой.

Социальный эффект мероприятия:

- привлечение внимания населения к проблеме противодействия коррупции,
- повышение уровня информированности и правовой грамотности,
- укрепление доверия населения к органам местного самоуправления.

4. Перечень целевых показателей

Перечень целевых показателей подпрограммы приведен в таблице № 9.

Таблица № 9

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей							Примечание
		базовый 2014 год	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. Количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошедших антикоррупционное обучение	человек	-	2	2	2	1	1	-	

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей							Примечание
		базовый 2014 год	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
2. Количество организаций, охваченных антикоррупционной пропагандой	единица	-	30	25	30	30	24	24	
3. Количество подготовленной и распространенной полиграфической продукции (плакатов, баннеров, буклетов, памяток, календарей и т.д.) антикоррупционной направленности	единица	-	60	500	300	300	-	500	
4. Количество мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции	единица	-	1	1	1	1	1	1	
5. Количество уникальных посетителей подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта муниципального образования «Мирный»	человек в год	-	-	8450	8800	9000	8800	8800	

(в редакции от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951, от 1.11.2018 № 1174)

5. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется в период с 2015 по 2020 годы в один этап.
(в редакции от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951)

6. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы в разбивке по источникам финансирования и годам представлено в таблице № 10.

Таблица № 10

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	В том числе по годам					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
Всего по подпрограмме, в том числе	248,5	142,7	60,5	14,1	10,5	7,1	13,6
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
местный бюджет	248,5	142,7	60,5	14,1	10,5	7,1	13,6

(в редакции от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 26 октября 2017 года № 951, от 1.11.2018 № 1174)

Объемы финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке.

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Развитие системы муниципальной службы и
муниципальных услуг в Мирном»

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММ
муниципальной программы «Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном»

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма № 1 «Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих»												
Цель подпрограммы: Повышение профессионального уровня муниципальных служащих для формирования высококвалифицированного кадрового состава												
Задачи подпрограммы: 1. Создание системы непрерывной профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров. 2. Повышение результативности и эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.												
1. Обеспечение повышения квалификации и переподготовки муниципальных служащих	Администрация Мирного	**Администрация Мирного**	**итого**	**1 331,8**	**350,0**	**200,0**	**70,0**	**223,0**	**169,3**	**109,2**	**210,3**	Объемы финансового обеспечения отражены с учетом потребности в денежных средствах на оплату: -стоимости обучения; -стоимости проезда к месту обучения и обратно; -суточных; -стоимости проживания.
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	1 331,8	350,0	200,0	70,0	223,0	169,3	109,2	210,3	
		ФЭУ администрации Мирного	**итого**	**712,8**	**250,0**	**100,0**	**20,0**	**156,0**	**78,0**	**46,3**	**62,5**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	712,8	250,0	100,0	20,0	156,0	78,0	46,3	62,5	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей								Примечание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		МУ «Управление образования и социальной сферы»	**итого**	**578,6**	**215,5**	**130,0**	**26,0**	**35,0**	**79,5**	**46,3**	**46,3**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	578,6	215,5	130,0	26,0	35,0	79,5	46,3	46,3	
		МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства»	**итого**	**2 391,4**	**750,0**	**700,0**	**257,0**	**311,0**	**123,2**	**94,9**	**155,3**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	2 391,4	750,0	700,0	257,0	311,0	123,2	94,9	155,3	
Итого по п. 1.			**итого**	**5 014,6**	**1 565,5**	**1 130,0**	**373,0**	**725,0**	**450,0**	**296,7**	**474,4**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	5 014,6	1 565,5	1 130,0	373,0	725,0	450,0	296,7	474,4	
Итого по подпрограмме № 1			**итого**	**5 014,6**	**1 565,5**	**1 130,0**	**373,0**	**725,0**	**450,0**	**296,7**	**474,4**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный	**5 014,6**	**1 565,5**	**1 130,0**	**373,0**	**725,0**	**450,0**	**296,7**	**474,4**	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			бюджет									
Подпрограмма № 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»												
Цель подпрограммы: Оптимизация, повышение качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Мирный»												
Задачи подпрограммы: 1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг администрацией Мирного в электронной форме. 2. Внедрение электронного документооборота в администрации Мирного и её отраслевых органах. 3. Приобретение недостающих лицензий на программное обеспечение Microsoft администрации Мирного и её отраслевых органов для устранения нарушений требований законодательства в сфере авторских и смежных прав.												
1. Организация предоставления муниципальных услуг в электронной форме	Администрация Мирного	**Администрация Мирного всего,**	**итого**	**3 491,3**	**901,5**	**581,0**	**510,6**	**423,5**	**210,0**	**398,7**	**466,0**	1.Внесение изменений в административные регламенты предос-тавления муници-пальных услуг. 2.Размещение проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг на официальном сайте муници-пального образования «Мирный» для ознакомления и независимой экспертизы. Изготовление стендов и печатной продукции для информирования граждан. 3.Обучение специалистов, оказывающих муниципальные услуги, новым технологиям и методам работы в федеральной и региональной системе меж-ведомственного электронного
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	3 491,3	901,5	581,0	510,6	423,5	210,0	398,7	466,0	
		в том числе:										
		Администрация Мирного	**итого**	**2 738,9**	**191,5**	**581,0**	**468,2**	**423,5**	**210,0**	**398,7**	**466,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	2 738,9	191,5	581,0	468,2	423,5	210,0	398,7	466,0	
		МКУ «Управление по обеспечению деятельно-	**итого**	**752,4**	**710,0**	**-**	**42,4**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей								Примечание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		сти ОМСУ Мирного»	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	взаимодействия. 4.Организация защищенного канала (интернет) связи для работы с региональным порталом государственных и муниципальных услуг. 5.Мероприятия по защите информации для 2 класса защищенности, аттестация сегмента локальной сети ад-министрации Мирного, подключенной к ГИС Правительства Архангельской области, аттестация выделенного помещения на соответствие требо-ваниям по без-опасности ин-формации. 6. Доработка «Муниципальной информационной системы межведомственного электронного взаимодействия муниципального образования «Мирный» - разработка и внедрение блока электронной цифровой подписи для обмена данными при получении сведений от МЖКК с помощью системы межведомственного электронного взаимодействия. 7. Приобретение сервера с
			местный бюджет	752,4	710,0	-	42,4	-	-	-	-	
		МУ «Управление образования и социальной сферы»	**итого**	**281,7**	**-**	**-**	**-**	**133,4**	**21,6**	**110,3**	**16,4**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	281,7	-	-	-	133,4	21,6	110,3	16,4	
		МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства»	**итого**	**291,9**	**-**	**-**	**-**	**180,5**	**-**	**96,8**	**14,6**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	291,9	-	-	-	180,5	-	96,8	14,6	
Итого по п. 1.			**итого**	**4 064,9**	**901,5**	**581,0**	**510,6**	**737,4**	**231,6**	**605,8**	**497,0**	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			в том числе:									предустанов-ленным программным обеспечением и клиентскими лицензиями (90 штук) для обеспечения безотказной устойчивой работы сетевого оборудова-ния рабочих мест сотрудников. 8.Оснащение студии видео-конференцсвязи (ВКС) групповой видеокодек Polycom HDX 6000.
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	4 064,9	901,5	581,0	510,6	737,4	231,6	605,8	497,0	
2. Организация электронного документооборота в администрации Мирного.	Администрация Мирного	**Администра-ция Мирно-го, всего**	**итого**	**365,0**	**365,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	1.Разработка и утверждение муниципальных нормативных правовых актов по переходу органов местного са-моуправления на электронный (безбумажный) документооборот. 2.Приобретение 50 лицензий програм-много комплекса по ведению электрон-ного докумен-тооборота Globus Professional. 3.Создание отчетов и удаленное або-нентское об-служивание для программного комплекса по веде-нию электронного документооборот а Globus Professional. 4.Техническое сопровождение программного комплекса по веде-нию
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	365,0	365,0	-	-	-	-	-	-	
		в том числе:										
		Администра-ция Мирного	**итого**	**180,0**	**180,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	180,0	180,0	-	-	-	-	-	-	
		МКУ «Управ-ление по обеспечению деятельно-	**итого**	**185,0**	**185,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		сти ОМСУ Мирного»	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	электронного документооборота Globus Professional.
			местный бюджет	185,0	185,0	-	-	-	-	-	-	
Итого по п. 2.			**итого**	**365,0**	**365,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	365,0	365,0	-	-	-	-	-	-	
3. Обеспечение рабочих мест лицензионными программными продуктами.	Администрация Мирного	**Администрация Мирного всего,**	**итого**	**2 490,0**	**1 500,0**	**-**	**-**	**-**	-	-	990,0	Приобретение недостающих лицензий на программное обеспечение Microsoft администрации Мирного и ее отраслевых органов
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	2 490,0	1 500,0	-	-	-	-	-	990,0	
		в том числе:										
		МКУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ Мирного»	**итого**	**2 490,0**	**1 500,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	990,0	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	2 490,0	1 500,0	-	-	-	-	-	990,0	
Итого по п. 3.			**итого**	**2 490,0**	**1 500,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	990,0	
			в том числе:									

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	2 490,0	1 500,0	-	-	-	-	-	990,0	
Итого по подпрограмме № 2			**итого**	**6 919,9**	**2 766,5**	**581,0**	**510,6**	**737,4**	**231,6**	**605,8**	**1487,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	6 919,9	2 766,5	581,0	510,6	737,4	231,6	605,8	1487,0	
Подпрограмма № 3 «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях»												
Цель подпрограммы: Обеспечение соблюдения требований нормативных правовых актов в области охраны труда												
Задачи подпрограммы: 1. Совершенствование информационно-правового обеспечения и пропаганда вопросов охраны труда в учреждениях. 2. Непрерывная подготовка руководителей и специалистов по охране труда. 3. Профилактика производственного травматизма и профзаболеваний. 4. Активизация деятельности по проведению специальной оценки условий труда и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда на рабочих местах.												
1. Нормативное, методическое и информационное обеспечение охраны труда	Администрация Мирного	**Администрация Мирного всего,**	**итого**	**270,6**	**55,0**	**37,7**	**81,5**	**75,7**	**16,3**	**2,2**	**2,2**	1.Разработка методических рекомендаций для специалистов по охране труда. 2.Организация и проведение заседаний координационного совета по охране труда при администрации Мирного. 3.Приобретение уголков по охране труда, плакатов, знаков безопасно-сти,
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	270,6	55,0	37,7	81,5	75,7	16,3	2,2	2,2	
		в том числе:										
		Администра-	**итого**	**209,8**	**43,5**	**25,6**	**70,5**	**70,2**	**-**	**-**	**-**	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		ция Мирного	в том числе:									журналов, нормативно-правовой и методической литературы по вопросам охраны труда, периодических изданий, обучающих программ. 4.Организация и проведение семинаров, совещаний, круглых столов по охране труда. 5.Разработка и реализация мероприятий в рамках проведения Всемирного дня охраны труда 28 апреля (ежегодно). 6.Организация и проведение смотра-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях и учреждениях, расположенных на территории муниципального образования «Мирный» (участвуют и награждаются организации, учреждения, предприятия независимо от формы собст-венности, ин-дивидуальные предприниматели).
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	209,8	43,5	25,6	70,5	70,2	-	-	-	
		МКУ «Управ-ление по обеспечению деятельно-сти ОМСУ Мирного»	**итого**	**27,4**	**2,7**	**5,5**	**5,5**	**5,5**	**5,8**	**1,2**	**1,2**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	27,4	2,7	5,5	5,5	5,5	5,8	1,2	1,2	
		Мирнинская ПАСС	**итого**	**33,4**	**8,8**	**6,6**	**5,5**	**-**	**10,5**	**1,0**	**1,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	33,4	8,8	6,6	5,5	-	10,5	1,0	1,0	
		ФЭУ администрации Мирного	**итого**	**1,5**	**1,5**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	1,5	1,5	-	-	-	-	-	-	
		МУ «Управ-	**итого**	**3,0**	**3,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей								Примечание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		ление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства»	в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	3,0	3,0	-	-	-	-	-	-	
		МУ «Управление образования и социальной сферы» всего,	**итого**	**124,5**	**124,5**	**-**	**-**	**-**	-	-	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	124,5	124,5	-	-	-	-	-	-	
		в том числе:										
		МУ «Управление образования и социальной сферы»	**итого**	**3,0**	**3,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	3,0	3,0	-	-	-	-	-	-	
		МКУ «ЦБС Мирного»	**итого**	**0,6**	**0,6**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	0,6	0,6	-	-	-	-	-	-	
		МКО ДО	**итого**	**17,0**	**17,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	17,0	17,0	-	-	-	-	-	-	
		МКДОО	**итого**	**48,8**	**48,8**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	48,8	48,8	-	-	-	-	-	-	
		МБДОО	**итого**	**7,6**	**7,6**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	7,6	7,6	-	-	-	-	-	-	
		МКОО	**итого**	**37,9**	**37,9**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	37,9	37,9	-	-	-	-	-	-	
		МБОО	**итого**	**9,6**	**9,6**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	9,6	9,6	-	-	-	-	-	-	
Итого по п. 1.			**итого**	**399,6**	**184,0**	**37,7**	**81,5**	**75,7**	**16,3**	**2,2**	**2,2**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	399,6	184,0	37,7	81,5	75,7	16,3	2,2	2,2	
2. Профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости	Администрация Мирного	**Администрация Мирного всего,**	**итого**	**4 922,9**	**641,5**	**766,7**	**611,6**	**614,5**	**709,2**	**768,3**	**811,1**	1.Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (диспансеризации) работников органи-заций, обязательных психиатрических освидетельство-ваний. 2 Проведение специальной оценки условий труда. 3.Приобретение средств индивидуальной защиты, в том числе специальной одежды, специальной обуви в соответствии с типовыми отраслевыми нормами работникам, занятым на
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	4 922,9	641,5	766,7	611,6	614,5	709,2	768,3	811,1	
		в том числе:										
		Администрация Мирного	**итого**	**1 833,0**	**220,0**	**287,1**	**282,8**	**301,5**	**220,6**	**260,5**	**260,5**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	1 833,0	220,0	287,1	282,8	301,5	220,6	260,5	260,5	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		МКУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ Мирного»	**итого**	**1 430,9**	**192,5**	**215,6**	**184,3**	**180,5**	**188,1**	**216,8**	**253,1**	работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температур-ных условиях или связанных с загрязнением. 4.Проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов. 5.Приведение рабочих мест к требуемым нормативным значениям по результатам специальной оценки условий труда. 6.Приобретение аптечек для оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае на производстве.
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	1 430,9	192,5	215,6	184,3	180,5	188,1	216,8	253,1	
		Мирнинская ПАСС	**итого**	**1 659,0**	**229,0**	**264,0**	**144,5**	**132,5**	**300,5**	**291,0**	**297,5**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	1 659,0	229,0	264,0	144,5	132,5	300,5	291,0	297,5	
		ФЭУ администрации Мирного	**итого**	**832,7**	**97,0**	**119,0**	**127,0**	**152,6**	**103,0**	**114,0**	**120,1**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	832,7	97,0	119,0	127,0	152,6	103,0	114,0	120,1	
		МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства»	**итого**	**2 330,4**	**409,1**	**289,2**	**296,6**	**292,8**	**458,9**	**291,9**	**291,9**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	2 330,4	409,1	289,2	296,6	292,8	458,9	291,9	291,9	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		МУ «Управление образования и социальной сферы» всего,	**итого**	**50 328,2**	**5 004,3**	**7 412,9**	**7 557,3**	**6 899,9**	**8 473,1**	**7 701,3**	**7 279,4**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	50 328,2	5 004,3	7 412,9	7 557,3	6 899,9	8 473,1	7 701,3	7 279,4	
		в том числе:										
		МУ «Управление образования и социальной сферы»	**итого**	**1 647,6**	**191,0**	**208,3**	**232,1**	**256,3**	**274,0**	**211,9**	**274,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	1 647,6	191,0	208,3	232,1	256,3	274,0	211,9	274,0	
		МКУ «ЦБС Мирного»	**итого**	**725,6**	**90,0**	**86,1**	**86,5**	**106,0**	**142,0**	**116,0**	**99,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	725,6	90,0	86,1	86,5	106,0	142,0	116,0	99,0	
		МКО ДО	**итого**	**3 895,0**	**430,7**	**512,8**	**633,1**	**549,6**	**632,1**	**550,2**	**586,5**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			местный бюджет	3 895,0	430,7	512,8	633,1	549,6	632,1	550,2	586,5	
		МКДОО	**итого**	**23 793,4**	**2 261,5**	**3 151,7**	**3 611,7**	**3 219,7**	**4 309,4**	**3847,5**	**3391,9**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	23 793,4	2 261,5	3 151,7	3 611,7	3 219,7	4 309,4	3 847,5	3391,9	
		МБДОО	**итого**	**2 612,4**	**228,0**	**348,0**	**543,5**	**323,0**	**338,0**	**396,9**	**435,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	2 612,4	228,0	348,0	543,5	323,0	338,0	396,9	435,0	
		МКОО	**итого**	**13 612,5**	**1 451,1**	**2 251,5**	**1 847,4**	**2 064,6**	**2 049,6**	**2 003,3**	**1945,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	13 612,5	1 451,1	2 251,5	1 847,4	2 064,6	2 049,6	2 003,3	1945,0	
		МБОО	**итого**	**4 041,7**	**352,0**	**854,5**	**603,0**	**380,7**	**728,0**	**575,5**	**548,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	4 041,7	352,0	854,5	603,0	380,7	728,0	575,5	548,0	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по п. 2.			**итого**	**58 414,2**	**6 151,9**	**8 587,8**	**8 592,5**	**7 959,8**	**9 744,2**	**8 875,5**	**8 502,5**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	58 414,2	6 151,9	8 587,8	8 592,5	7 959,8	9 744,2	8 875,5	8 502,5	
Итого по подпрограмме № 3			**итого**	**58 813,8**	**6 335,9**	**8 625,5**	**8 674,0**	**8 035,5**	**9 760,5**	**8 877,7**	**8 504,7**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	**58 813,8**	**6 335,9**	**8 625,5**	**8 674,0**	**8 035,5**	**9 760,5**	**8 877,7**	**8 504,7**	
Подпрограмма № 4 «Противодействие коррупции»												
Цель подпрограммы: Осуществление мероприятий по противодействию коррупции.												
Задачи подпрограммы: 1. Совершенствование системы муниципальной службы в сфере противодействия коррупции. 2. Организация и проведение антикоррупционной пропаганды.												
1. Подготовка специалистов для реализации антикоррупционной политики	Администрация Мирного	**Администрация Мирного**	**итого**	**65,4**	**-**	**60,4**	**-**	**-**	**-**	**5,0**	**-**	Объемы финансового обеспечения отражены с учетом потребности в денежных средствах на оплату: -стоимости обучения; -стоимости проезда к месту
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	65,4	-	60,4	-	-	-	5,0	-	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства»	**итого**	**95,4**	**-**	**60,4**	**35,0**	**-**	**-**	**-**	**-**	обучения и обратно; -суточных; -стоимости проживания.
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	95,4	-	60,4	35,0	-	-	-	-	
		МУ«Управление образования и социальной сферы»	**итого**	**12,5**	**-**	**-**	**2,5**	**5,0**	**5,0**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	12,5	-	-	2,5	5,0	5,0	-	-	
		ФЭУ администрации Мирного	**итого**	**5,0**	**-**	**-**	**-**	**5,0**	**-**	**-**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	5,0	-	-	-	5,0	-	-	-	
Итого по п. 1.			**итого**	**178,3**	**-**	**120,8**	**37,5**	**10,0**	**5,0**	**5,0**	**-**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	178,3	-	120,8	37,5	10,0	5,0	5,0	-	
2. Организация и	Администрация	**Администра-**	**итого**	**70,2**	**-**	**21,9**	**23,0**	**4,1**	**5,5**	**2,1**	**13,6**	Разработка и издание (выпуск

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
проведение антикоррупционной пропаганды	Мирного	**ция Мирного**	в том числе:									и распространение) полиграфической продукции (плакатов, баннеров, буклетов, памяток, календарей и т.д.) по вопросам повышения уровня правосознания муниципальных служащих, должно-стных лиц органов местного самоуправления и популяризации антикоррупци-онных стандартов поведения среди населения Мирного.
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	70,2	-	21,9	23,0	4,1	5,5	2,1	13,6	
Итого по п. 2.			**итого**	**70,2**	**-**	**21,9**	**23,0**	**4,1**	**5,5**	**2,1**	**13,6**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	70,2	-	21,9	23,0	4,1	5,5	2,1	13,6	
Итого по подпрограмме № 4			**итого**	**248,5**	**-**	**142,7**	**60,5**	**14,1**	**10,5**	**7,1**	**13,6**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	248,5	-	142,7	60,5	14,1	10,5	7,1	13,6	
Итого по муниципальной программе		**Администрация Мирного всего,**	**итого**	**13 007,2**	**3 813,0**	**1 667,7**	**1 296,7**	**1 340,8**	**1 110,3**	**1 285,5**	**2 493,2**	
			в том числе:									
			федеральный	-	-	-	-	-	-	-	-	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			бюджет									
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	13 007,2	3 813,0	1 667,7	1 296,7	1 340,8	1 110,3	1 285,5	2 493,2	
		в том числе:										
		Администрация Мирного	**итого**	**6 429,1**	**985,0**	**1 176,0**	**914,5**	**1 022,3**	**605,4**	**775,5**	**950,4**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	6 429,1	985,0	1 176,0	914,5	1 022,3	605,4	775,5	950,4	
		МКУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ Мирного»	**итого**	**4885,7**	**2 590,2**	**221,1**	**232,2**	**186,0**	**193,9**	**218,0**	**1244,3**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	4885,7	2 590,2	221,1	232,2	186,0	193,9	218,0	1244,3	
		Мирнинская ПАСС	**итого**	**1 692,4**	**237,8**	**270,6**	**150,0**	**132,5**	**311,0**	**292,0**	**298,5**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	1 692,4	237,8	270,6	150,0	132,5	311,0	292,0	298,5	
		ФЭУ администт-	**итого**	**1 552,0**	**348,5**	**219,0**	**147,0**	**313,6**	**181,0**	**160,3**	**182,6**	
			в том числе:									

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		рации Мирного	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	1 552,0	348,5	219,0	147,0	313,6	181,0	160,3	182,6	
		МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства»	**итого**	**5 112,1**	**1 162,1**	**1 049,6**	**588,6**	**784,3**	**582,1**	**483,6**	**461,8**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	5 112,1	1 162,1	1 049,6	588,6	784,3	582,1	483,6	461,8	
		МУ «Управление образования и социальной сферы» всего,	**итого**	**51 325,5**	**5 344,3**	**7 542,9**	**7 585,8**	**7 073,3**	**8 579,2**	**7 857,9**	**7 342,1**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	51 325,5	5 344,3	7 542,9	7 585,8	7 073,3	8 579,2	7 857,9	7 342,1	
		в том числе:										
		МУ «Управление образования и социальной сферы»	**итого**	**2 523,4**	**409,5**	**338,3**	**260,6**	**429,7**	**380,1**	**368,5**	**336,7**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	2 523,4	409,5	338,3	260,6	429,7	380,1	368,5	336,7	
		МКУ «ЦБС Мирного»	**итого**	**726,2**	**90,6**	**86,1**	**86,5**	**106,0**	**142,0**	**116,0**	**99,0**	
			в том числе:									

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	726,2	90,6	86,1	86,5	106,0	142,0	116,0	99,0	
		МКО ДО	**итого**	**3 912,0**	**447,7**	**512,8**	**633,1**	**549,6**	**632,1**	**550,2**	**586,5**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	3 912,0	447,7	512,8	633,1	549,6	632,1	550,2	586,5	
		МКДОО	**итого**	**23 842,2**	**2 310,3**	**3 151,7**	**3 611,7**	**3 219,7**	**4 309,4**	**3 847,5**	**3 391,9**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	23 842,2	2 310,3	3 151,7	3 611,7	3 219,7	4 309,4	3 847,5	3 391,9	
		МБДОО	**итого**	**2 620,0**	**235,6**	**348,0**	**543,5**	**323,0**	**338,0**	**396,9**	**435,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	2 620,0	235,6	348,0	543,5	323,0	338,0	396,9	435,0	
		МКОО	**итого**	**13 650,4**	**1 489,0**	**2 251,5**	**1 847,4**	**2 064,6**	**2 049,6**	**2 003,3**	**1 945,0**	
			в том числе:									

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финанси-рования	Объем финансирования, тыс. рублей								Приме-чание
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	13 650,4	1 489,0	2 251,5	1 847,4	2 064,6	2 049,6	2 003,3	1 945,0	
		МБОО	**итого**	**4 051,3**	**361,6**	**854,5**	**603,0**	**380,7**	**728,0**	**575,5**	**548,0**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	4 051,3	361,6	854,5	603,0	380,7	728,0	575,5	548,0	
ВСЕГО			**итого**	**70 996,8**	**10 667,9**	**10 479,2**	**9 618,1**	**9 512,0**	**10 452,6**	**9 787,3**	**10479,7**	
			в том числе:									
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	**70 996,8**	**10 667,9**	**10 479,2**	**9 618,1**	**9 512,0**	**10 452,6**	**9 787,3**	**10479,7**	

(в редакции от 07 ноября 2014 года № 1934, от 26 ноября 2014 года № 2099, от 10 июня 2015 № 1037, от 30 октября 2015 года № 1689, от 27 октября 2016 года № 1165, от 13 марта 2017 года № 191, от 04 мая 2017 года № 398, от 26 октября 2017 года № 951, от 29 августа 2018 года № 955, от 30.10.2018 № 1137, от 1.11.2018 № 1174)

_____