



№ 8 (93)

**БЮЛЛЕТЕНЬ
НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ
МИРНОГО**

5 ноября 2020 года



5 ноября 2020 года № 8 (93)

Бюллетень нормативных правовых актов Мирного

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва. Пятьдесят седьмая сессия. Решение от 29 октября 2020 года № 272 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 83 «Об утверждении положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденное им Положение» 6
2. Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва. Пятьдесят седьмая сессия. Решение от 29 октября 2020 года № 273 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания муниципального образования «Мирного» от 17 мая 2006 года № 84 «Об утверждении порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Мирный», проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мирный» и участия граждан в их обсуждении» и утвержденный им Порядок» 7
3. Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва. Пятьдесят седьмая сессия. Решение от 29 октября 2020 года № 275 «О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Мирного от 7 февраля 2013 года № 343 «Об утверждении Квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Мирный» и утвержденные им Квалификационные требования» 8
4. Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва. Пятьдесят седьмая сессия. Решение от 29 октября 2020 года № 276 «О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Мирного от 30 марта 2017 года № 246 «Об утверждении Положения об осуществлении единовременной выплаты за безупречную и эффективную муниципальную службу в связи с выходом на страховую пенсию муниципальным служащим муниципального образования «Мирный» и утвержденное им Положение» 9
5. Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва. Пятьдесят седьмая сессия. Решение от 29 октября 2020 года № 277 «Об утверждении перечня должностных лиц контрольно-счётной комиссии Мирного, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального финансового контроля» 10
6. Глава Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 68 «О порядке и сроках внесения предложений о кандидатурах в состав Мирнинской городской территориальной избирательной комиссии, подлежащей формированию в 2020 году» 12
7. Глава Мирного. Постановление от 21 октября 2020 года № 69 «О признании утратившими силу некоторых постановлений главы Мирного» 14
8. Администрация Мирного. Постановление от 12 октября 2020 года № 904 «Об утверждении порядка деятельности совета при главе Мирного по развитию инвестиционной (и (или) предпринимательской) деятельности» 14
9. Администрация Мирного. Постановление от 12 октября 2020 года № 905 «О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Мирного» 17
10. Администрация Мирного. Постановление от 13 октября 2020 года № 909 «О внесении изменения в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный» 18
11. Администрация Мирного. Постановление от 14 октября 2020 года № 913 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления сервитута,

«Бюллетень нормативных правовых актов Мирного - официальное средство массовой информации Мирного

Учредитель: Городской Совет депутатов Мирного.

Главный редактор: Горячева Оксана Ивановна. Издатель: ИП Горячева Оксана Ивановна.

Номер отпечатан в ООО «Типография «Премьер», 160035, г.Вологда, ул.Козленская, 35-415

Номер подписан в печать: 3 ноября 2020 года по графику в 17:00, фактически в 17:00. Тираж: 25 экз. Заказ № 1260

Адрес редакции: 164170, Архангельская область, город Мирный, ул.Неделина, 6А

Адрес издателя: 164170, Архангельская область, город Мирный, ул. Ленина, 55 Телефон: (81834) 5-60-30

Издание распространяется бесплатно

5 ноября 2020 года № 8 (93)



5 ноября 2020 года № 8 (93)

Бюллетень нормативных правовых актов Мирного

СОДЕРЖАНИЕ:

публичного сервитута на территории городского округа Архангельской области «Мирный»	19
12. Администрация Мирного. Постановление от 14 октября 2020 года № 914 «О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 11 ноября 2013 года № 2057»	33
13. Администрация Мирного. Постановление от 16 октября 2020 года № 920 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный»	33
14. Администрация Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 923 «О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 29 июля 2011 года № 1614 «Об установлении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис»	38
15. Администрация Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 924 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 23 августа 2012 года № 1667 «Об установлении тарифа на услуги эвакуатора, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис» и о внесении изменений в постановление администрации Мирного от 29 июля 2011 года № 1614 «Об установлении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис»	38
16. Администрация Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 925 «О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 20 октября 2014 года № 1847 «Об установлении тарифа на оказание услуг по оформлению и реализации железнодорожных проездных документов муниципальным предприятием муниципально-го образования «Мирный» «Муниципал-сервис»	39
17. Администрация Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 926 «О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 14 декабря 2011 года № 2700 «Об установлении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис» муниципальным учреждениям, финансируемым за счет средств бюджета муниципального образования «Мирный»	40
18. Администрация Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 927 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 29 сентября 2016 года № 1037 «Об установлении тарифов на телерадиовещательные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием муниципального образования «Мирный» «Городская телерадиовещательная студия»	40
19. Администрация Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 928 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 26 ноября 2013 года № 2172 «Об установлении тарифа на оказание услуг городской бани муниципального унитарного предприятия «Жилищно-эксплуатационное управление»	41
20. Администрация Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 929 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 29 октября 2012 года № 2119 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МКОУ ДОД ДШИ № 12»	42
21. Администрация Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 939 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики городского округа Архангельской области «Мирный» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»	43
22. Администрация Мирного. Постановление от 20 октября 2020 года № 940 «О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 23 января 2015 года № 112 «Об установлении тарифов на оказание услуг комплекса мойки автомобилей, оказываемых муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис»	49
23. Администрация Мирного. Постановление от 22 октября 2020 года № 947 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и во внесении изменений в постановление администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 114 «Об утверждении Порядка обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденный им Порядок»	50
24. Администрация Мирного. Постановление от 22 октября 2020 года № 948 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный по	



5 ноября 2020 года № 8 (93)

**Бюллетень нормативных правовых
актов Мирного**

СОДЕРЖАНИЕ:

становлением администрации Мирного от 07 апреля 2017 года № 311»	52
25. Администрация Мирного. Постановление от 22 октября 2020 года № 952 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 113 «Об утверждении Порядка подготовки программы профилактики нарушений обязательных требований на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденный им Порядок»	53
26. Администрация Мирного. Постановление от 27 октября 2020 года № 967 «О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный»	55
27. Администрация Мирного. Постановление от 27 октября 2020 года № 968 «О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 3 февраля 2016 года № 86 «Об установлении количества торговых мест на универсальном розничном рынке для осуществления деятельности по продаже сельскохозяйственной продукции гражданами – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, членами таких хозяйств, гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством»	62
28. Администрация Мирного. Постановление от 27 октября 2020 года № 969 «О розничной продаже продукции средств массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера»	63
29. Администрация Мирного. Постановление от 28 октября 2020 года № 973 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный»	64
30. Администрация Мирного. Постановление от 28 октября 2020 года № 974 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации Мирного от 13 июля 2020 года № 616 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории городского округа Архангельской области «Мирный»	68
31. Администрация Мирного. Постановление от 28 октября 2020 года № 975 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 18 февраля 2019 года № 116 «Об утверждении концепции праздничного оформления территории города Мирного» и утвержденную им концепцию праздничного оформления территории Мирного»	69
32. Администрация Мирного. Постановление от 29 октября 2020 года № 977 «О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 22 июля 2009 года № 1509 «Об утверждении Перечня мест общественного питания на территории муниципального образования «Мирный», в которых не разрешается розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе»	71
33. Администрация Мирного. Постановление от 29 октября 2020 года № 978 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 5 апреля 2016 года № 299 «Об определении официального сайта для информационного обеспечения приватизации муниципального имущества муниципального образования «Мирный»	72
34. Администрация Мирного. Постановление от 29 октября 2020 года № 979 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации» О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 25 января 2016 года № 41 «О переустройстве и (или) перепланировке нежилых помещений, за исключением помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный»	73
35. Администрация Мирного. Постановление от 29 октября 2020 года № 980 «О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 18 сентября 2015 года № 1444»	74
31. Администрация Мирного. Постановление от 29 октября 2020 года № 981 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров»	74

3. Наименование «Положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования «Мирный», утвержденное решением муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 83 изложить в следующей редакции:

«Положение о публичных слушаниях на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

4. Внести в Положение о публичных слушаниях на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденное решением муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 83 следующие изменения:

1) в пункте 1.1 раздела 1 слова «на территории муниципального образования «Мирный» заменить словами «на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Мирный)», слова «населения муниципального образования «Мирный» заменить словами «населения Мирного»;

2) в пункте 1.2 раздела 1 слова «муниципального образования «Мирный» (далее – Мирный)» заменить словами «Мирного»;

3) в приложении № 2 слова «муниципального образования» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета
Ю.Г. Волохов

Глава Мирного
Ю.Б.Сергеев



Городской округ Архангельской области «Мирный»
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО
шестого созыва
(пятнадцать седьмая сессия)

Р Е Ш Е Н И Е

от «29» октября 2020 г.

№ 272

О внесении изменений в решение муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 83 «Об утверждении положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденное им Положение

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

Р Е Ш И Л:

1. Наименование решения муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 83 «Об утверждении положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования «Мирный» изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о публичных слушаниях на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

2. Внести в решение муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 83 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях на территории городского округа Архангельской области «Мирный» изменение, изложив п. 1 в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение о публичных слушаниях на территории городского округа Архангельской области «Мирный».».

2. Внести в решение муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 84 «Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава городского округа Архангельской области «Мирный», проекту решения городского Совета депутатов Мирного о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Архангельской области «Мирный» и участия граждан в их обсуждении» изменение, изложив п. 1 в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту Устава городского округа Архангельской области «Мирный», проекту решения городского Совета депутатов Мирного о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Архангельской области «Мирный» и участия граждан в их обсуждении.»

3. Наименование Порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Мирный», проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования и участия граждан в их обсуждении, утвержденного решением муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 84, изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту Устава городского округа Архангельской области «Мирный», проекту решения городского Совета депутатов Мирного о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Архангельской области «Мирный» и участия граждан в их обсуждении».

4. Внести в Порядок учета предложений по проекту Устава городского округа Архангельской области «Мирный», проекту решения городского Совета депутатов Мирного о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Архангельской области «Мирный» и участия граждан в их обсуждении, утвержденный решением муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 84 следующие изменения:

1) п. 1 изложить в следующей редакции:

«1. Проект Устава городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Устав Мирного), проект решения городского Совета депутатов Мирного (далее – городской Совет) о внесении изменений и дополнений в Устав Мирного не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Мирного, проекта решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав Мирного, подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации с одновременным опубликованием порядка учета предложений по соответствующему проекту, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Проект Устава Мирного, проект решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав Мирного (далее – проекты) должны выноситься на публичные слушания, кроме случаев, когда изменения в Устав Мирного вносятся в форме точного воспроизведения



Городской округ Архангельской области «Мирный»

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО

шестого созыва
(пятьдесят седьмая сессия)

Р Е Ш Е Н И Е

от «29» октября 2020 г.

№ 273

О внесении изменений в решение муниципального Собрания муниципального образования «Мирного» от 17 мая 2006 года № 84 «Об утверждении порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Мирный», проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мирный» и участия граждан в их обсуждении» и утвержденный им Порядок

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

Р Е Ш И Л:

1. Наименование решения муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 17 мая 2006 года № 84 «Об утверждении порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Мирный», проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мирный» и участия граждан в их обсуждении» изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава городского округа Архангельской области «Мирный», проекту решения городского Совета депутатов Мирного о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Архангельской области «Мирный» и участия граждан в их обсуждении».

3

положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Архангельской области в целях приведения Устава Мирного в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается «Положением о публичных слушаниях на территории городского округа Архангельской области «Мирный»»;

2) в приложении слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского Совета
Ю.Г. Волохов**

**Глава Мирного
Ю.Б.Сергеев**



**Городской округ Архангельской области «Мирный»
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО
шестого созыва
(пятдесят седьмая сессия)**

Р Е Ш Е Н И Е

от «29» октября 2020 г.

№ 275

О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Мирного от 7 февраля 2013 года № 343 «Об утверждении Квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Мирный» и утвержденные им Квалификационные требования

В соответствии с законом Архангельской области от 27 сентября 2006 года № 222-12-03 «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», руководствуясь статьей 25 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

Р Е Ш Е Н И Е:

1. Внести в решение городского Совета депутатов Мирного от 7 февраля 2013 года № 343 «Об утверждении Квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Мирный» (далее – решение) следующие изменения:

1) в наименовании решения слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»»;

2) в преамбуле решения слова «Уставом муниципального образования «Мирный» заменить словами «Уставом городского округа Архангельской области «Мирный»».



Городской округ Архангельской области «Мирный»

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО

**шестого созыва
(пятьдесят седьмая сессия)**

Р Е Ш Е Н И Е

от «29» октября 2020 г.

№ 276

О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Мирного от 30 марта 2017 года № 246

«Об утверждении Положения об осуществлении единовременной выплаты за безупречную и эффективную муниципальную службу в связи с выходом на страховую пенсию муниципальным служащим муниципального образования «Мирный» и утвержденное им Положение образования «Мирный»

Руководствуясь статьей 25 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

Р Е Ш Е Н И Е:

1. Внести в решение городского Совета депутатов Мирного от 30 марта 2017 года № 246 и утвержденное им Положение об осуществлении единовременной выплаты за безупречную и эффективную муниципальную службу в связи с выходом на страховую пенсию муниципальным служащим муниципального образования «Мирный» (далее соответственно - решение, Положение) следующие изменения:

- 1) в наименовании решения слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 2) в преамбуле решения слова «Устава муниципального образования «Мирный» заменить словами «Устава городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 3) в пункте 1 решения слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

3) в пункте 1 решения слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный».

4) в пункте 2 решения слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный».

2. Внести в Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Мирный», утвержденные решением городского Совета депутатов Мирного от 7 февраля 2013 года № 343 (далее - Квалификационные требования), следующие изменения:

1) в наименовании Квалификационных требований слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

2) в пункте 1.1 раздела 1 слова «Уставом муниципального образования «Мирный» заменить словами «Уставом городского округа Архангельской области «Мирный»; слова «по соответствующим группам должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Мирный» заменить словами «по соответствующим группам должностей муниципальной службы в городском округе Архангельской области «Мирный»;

3) в подпункте 2 пункта 2.1 раздела 2 слова «среднее» исключить;

4) в абзаце седьмом пункта 2.2 раздела 2 слова «для замещения ведущих должностей муниципальной службы» заменить словами «для замещения главных должностей муниципальной службы»;

5) раздел 2 дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Должностной инструкцией муниципальной служащего могут предусматриваться квалификационные требования к направлению подготовки и к специальности, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы.»;

6) в пункте 3.1 раздела 3 слова «Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2004 № 608 «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации» и к руководителю финансового органа местной администрации» заменить словами «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238 «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования»;

7) пункт 3.3 раздела 3 исключить.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского Совета
Ю.Г. Волохов**

**Глава Мирного
Ю.Б.Сергеев**



**Городской округ Архангельской области «Мирный»
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО
шестого созыва
(пятдесят седьмая сессия)**

Р Е Ш Е Н И Е

от «29» октября 2020 г.

№ 277

Об утверждении перечня должностных лиц контрольно-счётной комиссии Мирного, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального финансового контроля

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 12.1 закона Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях», городской Совет депутатов Мирного

Р Е Ш Е Н И Е:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностных лиц контрольно-счётной комиссии Мирного, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального финансового контроля.
2. Установить, что должностные лица, указанные в перечне должностных лиц контрольно-счётной комиссии Мирного, уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, 7.32.6, 7.35, 15.1, 15.14 – 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 и 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 – 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2

4) в заголовке Положения слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

5) в пункте 1 Положения слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

6) пункт 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальным служащим городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – муниципальным служащим) за безупречную и эффективную муниципальную службу в качестве поощрения предоставляется единовременная выплата при увольнении с муниципальной службы в связи с выходом на страховую пенсию (далее – единовременная выплата);»;

7) в абзаце втором пункта 3 Положения слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

8) в пункте 6 Положения слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

9) в приложении к Положению слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского Совета
Ю.Г. Волохов**

**Глава Мирного
Ю.Б.Сергеев**

3. Признать утратившим силу решение городского Совета депутатов Мирного от 12 октября 2017 года № 14 «Об утверждении перечня должностных лиц контрольно-счётной комиссии муниципального образования «Мирный», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального финансового контроля».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского Совета
Ю.Г. Волохов**

**Глава Мирного
Ю.Б.Сергеев**

УТВЕРЖДЕН
решением городского Совета
депутатов Мирного
от «29» октября 2020 года № 277

П Е Р Е Ч Е Н Ь
должностных лиц контрольно-счётной комиссии Мирного,
уполномоченных составлять протоколы
об административных правонарушениях при осуществлении
муниципального финансового контроля

1. Председатель контрольно-счётной комиссии Мирного;
2. Инспектор контрольно-счётной комиссии Мирного.

референдуме граждан Российской Федерации» от 12 июня 2002 № 67-ФЗ), представляют предложения о кандидатурах в состав Мирнинской городской территориальной избирательной комиссии.

Оформленные надлежащим образом предложения вместе с необходимыми документами и материалами представляются в рабочую группу в период с 23 октября по 23 ноября 2020 года.

В отдельных случаях, по согласованию избирательной комиссии Архангельской области с субъектами права внесения кандидатур в состав Мирнинской городской территориальной избирательной комиссии, допускается представление предложений с необходимыми документами и материалами непосредственно в избирательную комиссию Архангельской области в тот же срок.

Субъекты, наделенные правом предлагать кандидатуры для назначения членами Мирнинской городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса представляют:

заявление в письменной форме гражданина, кандидатура которого предложена в состав Мирнинской городской территориальной избирательной комиссии, о согласии на такое назначение;

две фотографии кандидата, предлагаемого в состав Мирнинской городской территориальной избирательной комиссии, размером 3x4 см (без уголка);

копии страниц паспорта или документа, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав Мирнинской городской территориальной избирательной комиссии;

копию документа (трудовой книжки либо справки с основного места работы, заверенной по месту работы) лица, кандидатура которого предложена в состав Мирнинской городской территориальной избирательной комиссии, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы – копию документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), временно неработающий).



**Городской округ Архангельской области
«Мирный»**

ГЛАВА МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «20» октября 2020 г.

№ 68

г. Мирный

**О порядке и сроках
внесения предложений о кандидатурах в
состав Мирнинской городской
территориальной избирательной комиссии,
подлежащей формированию
в 2020 году**

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» и в связи с истечением срока полномочий территориальных избирательных комиссий, действующих на территории Архангельской области, руководствуясь статьей 26 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Методическими рекомендациями о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденных постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 17 февраля 2010 года № 192/1337-5,

п о с т а н о в л я ю:

1. Субъекты, наделенные правом предлагать кандидатуры для назначения членами Мирнинской городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса (пункт 6 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в



**Городской округ Архангельской области
«Мирный»
ГЛАВА МИРНОГО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» октября 2020 г. № 69

г. Мирный

О признании утратившими силу некоторых постановлений главы Мирного

В соответствии со статьей 27 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Признать утратившими силу постановления главы Мирного:
 - от 01 февраля 2013 года № 6 «О Координационном Совете по делам инвалидов при главе Мирного»;
 - от 19 мая 2014 года № 25 «О внесении изменений в Состав Координационного Совета по делам инвалидов при главе Мирного»;
 - от 27 апреля 2018 года № 36 «О Координационном Совете по делам инвалидов при главе Мирного».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного Н.Л. Бикус



**Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «12» октября 2020 г. № 904

г. Мирный

Об утверждении порядка деятельности совета при главе Мирного по развитию инвестиционной (и (или) предпринимательской) деятельности

В целях создания благоприятных условий для развития инвестиционной и предпринимательской деятельности, в соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок деятельности совета при главе Мирного по развитию инвестиционной (и (или) предпринимательской) деятельности (приложение к настоящему постановлению).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 15 декабря 2008 года № 2052 «О Совете по предпринимательству при главе муниципального образования «Мирный».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника организационного управления Ткачука В.А.

И.о. главы Мирного Н.Л. Бикус

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Мирного
от «12» октября 2020 г. № 904

**ПОРЯДОК
деятельности совета при главе Мирного по развитию
инвестиционной (и (или) предпринимательской) деятельности**

I. Общие положения

1. Совет при главе Мирного по развитию инвестиционной (и (или) предпринимательской) деятельности (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом при главе Мирного, обеспечивающим координацию и эффективное взаимодействие органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный», по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности городского округа Архангельской области «Мирный».
2. Настоящий Порядок определяет основные цели создания, задачи, функции и полномочия Совета, состав, структуру и порядок работы Совета.
3. Совет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации и Архангельской области, нормативными правовыми актами городского округа Архангельской области «Мирный» и настоящим Порядком.

II. Цели, задачи, функции деятельности Совета

4. Целями создания Совета являются:
 - 1) содействие формированию благоприятных условий для развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;
 - 2) привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к выработке и реализации инвестиционной политики и политики в области развития предпринимательства.
5. Задачи Совета:
 - 1) содействие развитию деловых отношений между индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, и органами местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный»;

2

- 2) привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к решению социально-экономических проблем городского округа Архангельской области «Мирный»;
 - 3) участие в формировании направлений инвестиционной политики городского округа Архангельской области «Мирный», ее приоритетов с учетом экономических, финансовых и иных возможностей;
 - 4) стимулирование роста инвестиционной и предпринимательской активности;
 - 5) привлечение средств инвесторов для развития экономики городского округа Архангельской области «Мирный»;
 - 6) исследование и обобщение проблем субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории городского округа Архангельской области «Мирный», защита их законных прав и интересов;
 - 7) информирование исполнительных органов государственной власти Архангельской области и Уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей о наиболее актуальных проблемах развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;
 - 8) подготовка предложений для принятия решений главой Мирного, органами местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный» по вопросам развития предпринимательства, инвестиционной политики, защиты прав и законных интересов предпринимательства.
6. Для достижения целей в соответствии с возложенными задачами, указанными в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, Совет осуществляет следующие функции:
 - 1) привлечение субъектов предпринимательства к участию в мероприятиях в сфере предпринимательства и инвестиционной деятельности;
 - 2) выдвижение и поддержка инициатив, имеющих значение для городского округа Архангельской области «Мирный» и направленных на реализацию мероприятий в сфере развития предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - 3) оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - 4) привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую и инвестиционную деятельность, и выработку по данным вопросам рекомендаций;

IV. Состав и структура Совета. Порядок работы Совета

8. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация Мирного.
 9. В состав Совета включаются представители органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный»; некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных общественных объединений предпринимателей, действующих на территории городского округа Архангельской области «Мирный»; структур, осуществляющих поддержку субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности; финансово-кредитных организаций, а также представители акционерного общества «Корпорация развития Архангельской области», а также субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющие деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный».
- К работе Совета может быть привлечен Уполномоченный при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей и представители контрольно-надзорных органов.
- Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.
10. Совет образуется в количестве не менее 15 человек и не более 30 человек.
 11. В структуру Совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Совета.
 12. Председателем Совета является глава Мирного.
 13. Члены Совета участвуют в заседании с правом голоса, а также вправе возглавлять образуемые Советом рабочие и экспертные группы. Состав рабочих и экспертных групп утверждается председателем Совета.
 14. Персональный состав Совета утверждается постановлением главы Мирного. Срок полномочий состава Совета – два года, который исчисляется со дня издания постановления главы Мирного об утверждении состава Совета.
 15. Основанием для выхода из состава Совета по инициативе члена Совета является заявление о выходе из состава Совета.
Член Совета, который без уважительной причины не участвовал в заседаниях Совета более двух раз подряд, может быть исключен из состава Совета по решению Совета, принятому на основании представления председателя Совета.
 16. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. Все заседания, проводимые вне графика, являются внеочередными.
 17. По вопросам, требующим срочного решения, может проводиться заочное заседание Совета. При необходимости заседания Совета могут проводиться в форме видеоконференции.

- 5) рассмотрение инвестиционных проектов, а также результатов их реализации, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации;
- 6) выработка предложений органам местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный» по следующим направлениям:
 - совершенствование действующих муниципальных правовых актов в области предпринимательства и инвестиционной деятельности;
 - определение приоритетов в сфере развития предпринимательства и инвестиционной политики городского округа Архангельской области «Мирный»;
 - нефинансовые меры муниципальной поддержки инвестиционных процессов и стимулирования инвестиционной активности на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;
 - развитие муниципально-частного партнерства на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;
 - вовлечение в оборот муниципального имущества;
 - взаимодействие с органами государственной власти, контрольно-надзорными органами в интересах предпринимательского сообщества на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;
 - участие субъектов малого и среднего предпринимательства в торгах;
 - формирование перечня муниципального имущества, которое предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

III. Полномочия Совета

7. В целях осуществления функций, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Совет имеет право:
 - создавать рабочие группы из числа членов Совета, привлекать для работы в них специалистов для решения актуальных вопросов, отнесенных к компетенции Совета;
 - вносить на рассмотрение органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный» предложения по разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности;
 - обсуждать проекты муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности;
 - участвовать в подготовке и проведении конференций, круглых столов и иных мероприятий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.



**Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «12» октября 2020 года

№ 905

г. Мирный

О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Мирного

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление администрации Мирного от 24 июня 2014 года № 1115 «Об установлении тарифов на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых МКДОУ № 6»;
 - 2) постановление администрации Мирного от 9 июля 2014 года № 1213 «Об установлении тарифов на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых МКДОУ № 4»;
 - 3) постановление администрации Мирного от 17 апреля 2015 года № 732 «Об установлении тарифов на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых МКДОУ ЦРР № 5».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника МУ «Управление образования и социальной сферы» Шкурко С.Н.

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус

18. Заседание считается правомочным в случае, если присутствует более половины от числа членов Совета.

19. Заседание Совета ведет председатель секретаря выполняет секретарь заместитель председателя. Обязанности секретаря выполняет секретарь Совета, а в его отсутствие, по решению Совета - один из его членов.

20. Председатель Совета осуществляет руководство работой Совета, ведет заседания Совета, утверждает планы работы Совета, утверждает состав рабочих и экспертных групп, контролирует выполнение решений, принимаемых Советом. Председатель может возлагать часть своих полномочий на заместителя председателя Совета.

21. Заместитель председателя Совета принимает участие в подготовке рабочих материалов для заседаний Совета, координирует работу экспертных и рабочих групп, привлекаемых к подготовке и реализации решений Совета, по поручению председателя исполняет обязанности председателя во время отсутствия председателя Совета.

22. Секретарь Совета осуществляет работу по обеспечению деятельности Совета, организует заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией, справочными материалами, оповещает членов Совета о повестке дня заседания Совета, документах и материалах, подлежащих обсуждению, ведет и оформляет протокол заседания Совета.

23. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

24. Принятые Советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета. Протокол заседания Совета хранится в организационно-плановом отделе организационного управления администрации Мирного.

25. При несогласии с принятым решением член Совета вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

26. Протоколы и иная информация о деятельности Совета доводится до членов Совета и других заинтересованных лиц путем рассылки материалов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета секретарем Совета.

27. Копия протокола заседания Совета в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется в министерство экономического развития Архангельской области и Уполномоченному при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей.

28. Работа Совета освещается на официальном информационном интернет-портале городского округа Архангельской области «Мирный» и при необходимости размещается в средствах массовой информации.

29. Ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, организационно-плановый отдел организационного управления администрации Мирного вносит информацию о результатах работы Совета в комплексную информационно-аналитическую систему (КИАС).

2

территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный» следующее изменение: в пункте 6 постановления подпункт 5¹ исключить.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус



**Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «13» октября 2020 года

№ 909

г. Мирный

**О внесении изменения
в постановление администрации Мирного
от 19 марта 2020 года № 263
«О мерах по реализации указа Губернатора
Архангельской области от 17 марта 2020 года
№ 28-у «О введении на территории
Архангельской области режима повышенной
готовности для органов управления и
сил Архангельской территориальной
подсистемы единой государственной системы
предупреждения и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и мерах по противодействию
распространению на территории
Архангельской области новой коронавирусной
инфекции (COVID-2019)» на территории
городского округа Архангельской области
«Мирный»**

В соответствии с указом Губернатора Архангельской области от 12 октября 2020 года № 141-у «О внесении изменений в указ Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на

 <p>Городской округ Архангельской области «Мирный» АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО</p>	<p>от «14» октября 2020 г. № 913</p> <p>г. Мирный</p> <p>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</p> <p>Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления сервитута, публичного сервитута на территории городского округа Архангельской области «Мирный»</p>	<p>В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного п о с т а н о в л я е т :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления сервитута, публичного сервитута на территории городского округа Архангельской области «Мирный». 2. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 13 августа 2018 года № 906 «Предоставление разрешения на размещение объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на
---	---	--

<p>2</p> <p>землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».</p>	<ol style="list-style-type: none"> 3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный». 4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой. 	<p>И.о. главы Мирного</p> <p>Н.Л. Бикус</p>
---	---	---

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Мирного
от «14» октября 2020 года № 913

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на использование земель
или земельного участка, которые находятся в
государственной или муниципальной собственности,
без предоставления сервитута, публичного сервитута
на территории городского округа Архангельской
области «Мирный»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления администрацией Мирного муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления сервитута, публичного сервитута на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – муниципальная услуга), стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Мирного (далее – администрация) при предоставлении муниципальной услуги.

II. Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги

2. Заявителем при предоставлении муниципальной услуги (далее – заявитель) являются физические или юридические лица, заинтересованные в

использовании земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления сервитута, публичного сервитута на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

3. От имени заявителей, указанных в пункте 2 настоящего административного регламента, вправе выступать:

- 1) представитель физического или юридического лица при предоставлении доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 2) законный представитель физического лица, при предоставлении документов, подтверждающих его полномочия;
- 3) руководитель юридического лица при предоставлении документов, подтверждающих его полномочия.

III. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

4. Информационное обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется непосредственно муниципальными служащими отдела градостроительства и архитектуры администрации Мирного (далее – отдел градостроительства).

5. Сведения о месте нахождения и графике работы отдела градостроительства, номер телефона для справок размещаются на информационном стендах в здании администрации.

6. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

- 1) по телефону: 8(81834)51088;
- 2) по электронной почте: arhitektmirn@mail.ru;

- 3) посредством почтовой связи путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации по адресу: 164170, Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, д. 33;
- 4) при личном обращении заявителя в отдел градостроительства по адресу: 164170, Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, д. 33, каб. 412 (дни и часы приема заявителей: вторник: с 09 часов 00 минут до 12 часов 30 минут, четверг: с 15 часов 00 минут до 17 часов 30 минут);
- 5) на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (<http://www.mirny.ru/>);
- 6) на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (<https://gosuslugi29.ru/>) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (<https://gosuslugi.ru/>);
7. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:
- 1) сообщается следующая информация:
 - контактные данные отдела градостроительства (почтовый адрес, номер телефона для справок, адрес электронной почты);
 - график работы отдела градостроительства с заявителями;
 - сведения о должностных лицах, уполномоченных рассматривать жалобы заявителей на решения и действия (бездействие) муниципальными службами отдела градостроительства;
 - 2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.
- Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании отдела, в который позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего отдела градостроительства. Время разговора не должно превышать десяти минут.

В случае если муниципальный служащий, принявший телефонный звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передересован (переведен) на другого муниципального служащего, либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

8. В помещениях администрации (на информационных стендах) размещается следующая информация:
- порядок приема заявителей муниципальными служащими отдела градостроительства;
 - фамилия, имя, отчество муниципального служащего, исполняющего муниципальную услугу;
 - образец заявления;
 - перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

IV. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме

9. Заявления и сканированные копии документов, указанные в пункте 16 настоящего административного регламента, могут быть поданы в электронной форме заявителем после регистрации на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (<https://gosuslugi29.ru/>), Едином портале государственных и муниципальных услуг (<https://gosuslugi.ru/>) из «личного кабинета» заявителя.
- Рассмотрение заявления, полученного в электронной форме, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявлений, полученных лично от заявителей. При получении результата предоставления муниципальной услуги заявитель предоставляет муниципальному служащему

отдела градостроительства оригиналы документов, указанных в пункте 16 настоящего административного регламента, для сверки с ранее представленными копиями.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

V. Наименование муниципальной услуги

10. Полное наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления сервитута, публичного сервитута на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

VI. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

11. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Мирного в лице отдела градостроительства и архитектуры администрации Мирного.

VII. Описание результата предоставления муниципальной услуги

12. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:
 1) постановление администрации Мирного о разрешении использования земель или земельного участка;
 2) уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

VIII. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

13. Общий срок предоставления муниципальной услуги по разрешению использования земель или земельного участка – не более тринадцати рабочих дней со дня регистрации заявления.

14. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

прием и регистрация заявления – до трех рабочих дней со дня поступления заявления в общей отдел администрации;

рассмотрение запроса – до восьми рабочих дней со дня регистрации заявления;

принятие решения – до десяти рабочих дней со дня регистрации заявления;

выдача (направление) результата - до трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

IX. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

15. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства Российской Федерации 03 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в

государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;

приказом Минэкономразвития России от 27 ноября 2014 года № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;

постановлением Правительства Архангельской области от 17 марта 2015 года № 103-пп «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земель или земельных участков и установления сервитутов»;

постановлением администрации Мирного от 6 марта 2020 года № 223 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг городского округа Архангельской области «Мирный»;

постановлением администрации Мирного от 13 апреля 2020 года № 355 «Об установлении коэффициентов детализации, применяемых для определения размер платы за размещение объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Х. Истчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

16. Для получения результата муниципальной услуги заявитель представляет (далее также – запрос заявителя):

1) заявление о разрешении использования земель или земельного участка (приложение к настоящему административному регламенту);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

3) схему границ земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости), на которых предполагается размещение объекта - в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка;

4) проект благоустройства, согласованный с администрацией и органом Государственной инспекции безопасности дорожного движения, владельцами инженерных коммуникаций - в случае размещения элементов благоустройства территории;

5) рабочий проект (рабочие чертежи) на строительство коммуникаций или на иные работы, связанные с доступом к ним, или план наружных сетей, согласованный с администрацией, - в случае если заявителем испрашивается разрешение в границах земельного участка, в отношении которого ранее выдано разрешение, на размещение следующих объектов:

а) подземных линейных сооружений, а также их наземных частей и сооружений, технологически необходимых для их использования, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;

- б) водопроводов и водоводов всех видов, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- в) линейных сооружений канализации (в том числе ливневой) и водоотведения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- г) линий электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанных с ними трансформаторных подстанций, распределительных пунктов и иного предназначенного для осуществления передачи электрической энергии оборудования, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- д) нефтепроводов и нефтепродуктопроводов диаметром DN 300 и менее, газопроводов и иных трубопроводов давлением до 1,2 Мпа, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- е) тепловых сетей всех видов, включая сети горячего водоснабжения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.

17. Заявитель вправе по собственной инициативе представлять следующие документы:

- 1) сведения о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- 2) выписку о земельном участке из Единого государственного реестра недвижимости;
- 3) документы, подтверждающие отнесение объекта к видам объектов, установленным перечнем видов объектов.

18. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 17 настоящего административного регламента, муниципальный служащий отдела градостроительства запрашивает их путем направления межведомственных информационных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления,

подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные документы.

19. Не могут быть истребованы от заявителя:

1) документы и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) документы и информация, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных органов местного самоуправления, подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами;

3) документы и информация, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального

служащего, при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Мирного уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

XI. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления в предоставлении муниципальной услуги

20. Основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют.

XII. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

21. Основаниями для отказа в разрешении использования земель или земельного участка являются:

- 1) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке;
- 2) в заявлении не указаны:
 - а) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;
 - б) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;
 - в) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;
 - г) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;
 - д) вид размещаемого объекта в соответствии с перечнем видов объектов;

е) кадастровый номер земельного участка - в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части;

ж) срок использования земель или земельного участка в связи с размещением объекта;

з) информация о необходимости осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель, - в случае такой необходимости.

3) к заявлению не представлен один или несколько документов, указанных в пункте 16 настоящего регламента;

4) в заявлении указаны объекты, виды которых не значатся в перечне;

5) если земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение на размещение объекта, предоставлен физическому или юридическому лицу, либо в отношении испрашиваемого земельного участка принято решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, срок действия которого не истек, либо решение о проведении работ по образованию земельного участка, либо решение о предварительном согласовании предоставления испрашиваемого земельного участка или решение о предварительном согласовании места размещения объекта, либо решение о проведении аукциона по продаже испрашиваемого земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды испрашиваемого земельного участка;

6) если земельный участок, на использование которого испрашивается решение о размещении объекта, в заявленный срок используется на основании разрешения на размещение объекта или решения о размещении объекта, либо разрешения на использование земель или земельного участка, выданного в порядке, установленном в соответствии с пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, физическим или юридическим лицом, за исключением случаев, когда заявителем испрашивается решение о размещении следующих объектов:

- а) подземных линейных сооружений, а также их наземных частей и сооружений, технологически необходимый для их использования, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- б) водопроводов и водоводов всех видов, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- в) линейных сооружений канализации (в том числе ливневой) и водоведения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- г) линий электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанных с ними трансформаторных подстанций, распределительных пунктов и иного предназначенного для осуществления передачи электрической энергии оборудования, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- д) нефтепроводов и нефтепродуктопроводов диаметром DN 300 и менее, газопроводов и иных трубопроводов давлением до 1,2 Мпа, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- е) тепловых сетей всех видов, включая сети горячего водоснабжения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
- 7) если размещение объекта приведет к невозможности использования земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;
- 8) с заявлением обратилось неуполномоченное лицо.

ХПН. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги

- 22. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

ХIV. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

- 23. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- 1) получение полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе и в форме электронного документа;
- 2) отсутствие жалоб со стороны заявителя;
- 3) минимальное количество взаимодействий с должностными лицами и муниципальными служащими при предоставлении муниципальной услуги;
- 4) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг;
- 5) своевременность получения услуги и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги.

- 24. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме с приложением сканированных копий документов, указанных в пунктах 16 - 17 настоящего административного регламента, обеспечивается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг: <https://gosuslugi29.ru>.

ХV. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

- 25. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются табличками с указанием номера кабинета, названия отдела администрации. На информационном стенде указывается фамилия, имя и отчество муниципального служащего, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, места приема и выдачи документов, информация для заявителей, режима работы с заявителями.

Прием заявителей проводит муниципальный служащий отдела градостроительства, предоставляющий муниципальную услугу.

Помещение, в котором осуществляется прием заявителей, обеспечивается телефонной связью, копировальной техникой.

Предоставление муниципальной услуги должно удовлетворять требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов.

26. Прием заявителей осуществляется в порядке очереди. Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать пятнадцать минут.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

27. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение заявления;
- 3) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;
- 4) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

XVI. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

28. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию Мирного заявления с прилагаемыми к нему документами.

29. На поступившее заявление муниципальный служащий общего отдела администрации создает электронную регистрационно-контрольную карточку (далее - РКК).

30. Сведения, содержащиеся в электронной РКК, выводятся на печать и прикрепляются к письменному зарегистрированному заявлению. На заявлении проставляется регистрационный штамп, в котором указываются входящий номер и дата регистрации.

31. Муниципальный служащий общего отдела администрации Мирного заполняет поля электронной РКК, проверяет реквизиты заявления, наличие указанных приложений и направляет его на рассмотрение первому заместителю главы Мирного.

32. Результатом выполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами.

33. Максимальная продолжительность указанной процедуры составляет до трех рабочих дня.

XVII. Рассмотрение заявления

34. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления.

35. После регистрации заявление поступает к первому заместителю главы Мирного.

36. Первый заместитель главы Мирного в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления рассматривает его и направляет начальнику отдела градостроительства и архитектуры администрации Мирного (далее – начальник отдела градостроительства).

37. Начальник отдела градостроительства в день поступления заявления рассматривает его и передает на исполнение муниципальному служащему, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

38. Муниципальный служащий отдела градостроительства, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

проводит проверку представленных заявителем документов, устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении

43. Основанием для начала административной процедуры является поступление к главе Мирного проекта постановления администрации Мирного о разрешении использования земель или земельного участка или проекта уведомления об отказе в использовании земель или земельного участка.

44. Глава Мирного рассматривает представленные документы и подписывает постановление администрации Мирного о разрешении использования земель или земельного участка или уведомления об отказе в использовании земель или земельного участка.

45. Максимальная продолжительность указанной процедуры составляет до десяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

XIX. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги

46. Основанием для начала административной процедуры является подписание главой Мирного постановления администрации Мирного о разрешении использования земель или земельного участка или уведомления об отказе в использовании земель или земельного участка.

47. Муниципальный служащий отдела градостроительства направляет результат предоставления муниципальной услуги заявителю почтовым отправлением по указанному им адресу заказным письмом, через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (<https://gosuslugi29.ru/>) и Единый портал государственных и муниципальных услуг (<https://gosuslugi.ru/>), либо выдает лично постановление о разрешении использования земель или земельного участка или уведомления об отказе в использовании земель или земельного участка.

48. Максимальная продолжительность указанной процедуры составляет до трех рабочих дней со дня принятия решения.

муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 21 настоящего административного регламента;

запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы (их копии или содержащиеся в них сведения), предусмотренные пунктом 17 настоящего административного регламента, если заявитель не предоставил их по собственной инициативе;

направляет межведомственные запросы в целях проверки сведений, предоставленных заявителем.

39. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (пункт 21 настоящего административного регламента) муниципальный служащий отдела градостроительства подготавливает проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В уведомлении об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

40. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 21 настоящего административного регламента, муниципальный служащий отдела градостроительства разрабатывает проект постановления администрации Мирного о разрешении использования земель или земельного участка.

41. Результатом выполнения административной процедуры является:

1) проект постановления администрации Мирного о разрешении использования земель или земельного участка;

2) проект уведомления об отказе в использовании земель или земельного участка.

42. Максимальная продолжительность указанной процедуры составляет до восьми рабочих дней со дня регистрации заявления.

XVIII. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

IV. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

XX. Контроль за соблюдением и исполнением положений административного регламента

49. Контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется: главой Мирного либо уполномоченными им лицами; начальником отдела градостроительства.

XXI. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

50. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятие решений и подготовку ответов муниципальными служащими отдела градостроительства.

Проведение внеплановых проверок осуществляется на основании решения главы Мирного или в случае обращения заявителя.

51. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений, должностные лица, муниципальные служащие несут дисциплинарную и иную ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЛИБО МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

XXII. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

52. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и (или) действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего является:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, настоящим административным регламентом;
- 4) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, настоящим административным регламентом;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, настоящим административным регламентом;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации

«Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

55. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя и отчество (последнее при наличии) сведения о месте жительства заявителя, сведения о месте нахождения заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего; 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

XXIV. Должностные лица, рассматривающие жалобы

56. Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих отдела градостроительства, ответственных за предоставление муниципальной услуги, принятые ими решения может быть подана главе Мирного.

Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, настоящим административным регламентом;

7) отказ в исправлении допущенных ошибок, опечаток или иных неточностей в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, настоящим административным регламентом;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 20 настоящего административного регламента.

XXIII. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

53. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в администрацию Мирного жалобы.

54. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети

XXV. Сроки рассмотрения жалобы

57. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

XXVI. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

58. По результатам рассмотрения жалобы глава Мирного принимает одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами (в том числе настоящим административным регламентом);
- 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

59. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 61 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о

дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

60. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 61 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

XXVII. Выдача результата рассмотрения жалобы

61. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

27

ПРИЛОЖЕНИЕ

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления сервитута, публичного сервитута на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

Кому: Главе Мирного

(Фамилия, Имя, Отчество или полное наименование юридического лица)

(адрес места жительства или адрес (место нахождения) юридического лица)

(ИНН, ОГРНИП, ОГРН)

(почтовый адрес и адрес электронной почты, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу

разрешить

(наименование организации, учреждения, Ф.И.О. физического лица)
разместить объект (указывается вид размещаемого объекта в соответствии с перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 1300) _____ на земельном участке, согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории расположенном _____, площадью _____ кв.м, кадастровый номер _____, если планируется предоставление разрешения на весь земельный участок или его часть) _____, информация о необходимости осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель _____, срок предоставления разрешения на использование земель или земельного участка _____.

Приложение:

28

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), уничтожение, использование, распространение (в том числе передача), а также иных действий совершаемых администрацией Мирного в целях предоставления муниципальных услуг и исполнения своих прав и обязанностей в рамках своих полномочий.

Дата _____

(подпись заявителя)



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» октября 2020 года

№ 920

г. Мирный

О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управленческой системы Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

В соответствии с указом Губернатора Архангельской области от 15 октября 2020 года № 144-у «О внесении изменений в указ Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» октября 2020 г.

№ 914

г. Мирный

О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 11 ноября 2013 года № 2057

В соответствии с решением городского Совета депутатов Мирного от 8 октября 2020 года № 270 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в городском округе Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 11 ноября 2013 года № 2057 «Об утверждении Порядка разработки и формы среднесрочного финансового плана городского округа Архангельской области «Мирный».
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника ФЭУ администрации Мирного Гребенникова А.П.

И.о главы Мирного

Н.Л. Бякус

2

территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного
Н.Л. Бикус

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Мирного
от «16» октября 2020 г. № 920

ИЗМЕНЕНИЯ

в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

1. Дополнить постановление новым пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Граждане, организации и индивидуальные предприниматели, должностные лица за неисполнение правил поведения, установленных указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у и обязательных для исполнения, а также ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, установленных указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у, несут ответственность, предусмотренную статьями 6.3 и 20.6.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также иную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.»

2. Дополнить постановление новыми пунктами 2 - 2.1.6 следующего содержания:

«2. Гражданам в возрасте старше 65 лет, а также гражданам, имеющим заболевания эндокринной системы (инсулинозависимый сахарный диабет), органов дыхания, системы кровообращения, мочеполовой системы (хроническая болезнь почек 3 – 5 стадии), а также трансплантированные

органы и ткани, злокачественные новообразования любой локации, беременным женщинам, не осуществляющим трудовую деятельность или деятельность по гражданско-правовому договору, соблюдать режим изоляции.

2.1. Рекомендовать гражданам в возрасте старше 65 лет, а также гражданам, имеющим заболевания эндокринной системы (инсулинозависимый сахарный диабет), органов дыхания, системы кровообращения, мочеполовой системы (хроническая болезнь почек 3 – 5 стадии), а также трансплантированные органы и ткани, злокачественные новообразования любой локации, беременным женщинам, осуществляющим трудовую деятельность или деятельность по гражданско-правовому договору, за исключением граждан, указанных в пункте 2.1.1 настоящего постановления, соблюдать режим изоляции.

2.1.1. Пункт 2.1 настоящего постановления не распространяется:

- 1) на медицинских работников;
- 2) на работников организаций, чье нахождение на рабочем месте по решению работодателя является важным для обеспечения деятельности указанных организаций.

2.1.2. Рекомендовать работодателям в отношении лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего постановления:

- 1) максимально использовать возможности осуществления работниками трудовых обязанностей вне их рабочих мест (дистанционная трудовая деятельность);
- 2) в случае невозможности осуществления трудовых обязанностей вне их рабочих мест (дистанционная трудовая деятельность) предоставить указанным работникам ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное в соответствии с трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Граждане в возрасте 65 лет и старше, за исключением граждан, указанных в пункте 2.1.1 настоящего постановления, осуществляющие трудовую деятельность, при соблюдении режима изоляции вправе оформить

листки нетрудоспособности в соответствии с Временными правилами оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № 402 (далее – Временные правила).

2.1.4. В целях применения пункта 2(1) и абзаца шестого пункта 8 Временных правил установить следующие периоды действия ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в части необходимости соблюдения режима изоляции лицами в возрасте 65 лет и старше, указанными в пункте 2.1.3 настоящего постановления:

- 1) с 19 октября до 1 ноября 2020 года включительно;
- 2) с 2 ноября по 15 ноября 2020 года включительно.

2.1.5. Режим изоляции, предусмотренный пунктами 2 и 2.1 настоящего постановления, обеспечивается по месту проживания граждан либо в иных помещениях, в том числе в жилых и садовых домах, за исключением следующих случаев:

- 1) обращения за медицинской помощью, в том числе прохождения иммунизации против гриппа;
- 2) следования к ближайшему месту приобретения товаров, работ, услуг;
- 3) выноса твердых коммунальных отходов до ближайшего места накопления отходов, следования до гаража (погреба) в целях забора пищевых продуктов, а также выгула домашних животных на расстоянии, не превышающем 100 метров от места проживания (пребывания);
- 4) участия в погребении близких родственников;
- 5) следования к месту ведения садоводства и огородничества, в садовые дома, иные загородные дома;
- 6) посещения государственных и муниципальных организаций в связи с необходимостью исполнения обязанностей или реализации прав,

4

установленных федеральными законами, которые невозможно исполнить или реализовать дистанционно, в том числе в электронной форме;

7) иной прямой угрозы жизни, здоровью и причинения вреда имуществу.

2.1.6. Рекомендовать организациям и индивидуальным предпринимателям, работодателям максимально использовать возможности осуществления обязанностей работниками (исполнителями по гражданско-правовым договорам) вне их рабочих мест (дистанционная трудовая деятельность), мест оказания услуг, выполнения работ в месте нахождения организации.».

3. Пункт 2.2 постановления изложить в следующей редакции:

«2.2. Гражданам, проживающим и (или) временно находящимся на территории городского округа Архангельской области «Мирный», использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы):

1) в местах продажи товаров (оказания услуг, выполнения работ);

2) при нахождении в общественном транспорте при осуществлении перевозки железнодорожным, автомобильным и другим видом транспорта, включая перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок по заказу, легковым такси, а также в зданиях и на территориях вокзалов (автовокзалов, железнодорожных вокзалов, аэропортов), станций, платформ, остановочных пунктов (остановок);

3) при посещении зданий и помещений территориальных органов федеральных органов государственной власти, включая суды общей юрисдикции, органов государственной власти Архангельской области и иных государственных органов Архангельской области, включая мировых судей Архангельской области, органов местного самоуправления и иных муниципальных органов указанных муниципальных образований;

4) при посещении зданий и помещений многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, медицинских организаций, органов службы занятости, учреждений в сфере социальной

5

защиты населения и социального обслуживания;

5) при посещении религиозных организаций.».

4. Дополнить постановление новыми пунктами 2.2.1 - 2.2.3 следующего содержания:

«2.2.1. Организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим торговлю товарами, оказание услуг и выполнение работ:

1) не допускать потребителей (посетителей) в торговые объекты, места оказания услуг, выполнения работ и не осуществлять торговлю товарами, оказание услуг, выполнение работ при отсутствии у потребителей (посетителей) средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и (или) при нарушении требований к использованию средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), предусмотренных пунктом 2.2.3 настоящего постановления;

2) обеспечить использование работниками, контактирующими при работе с посетителями (потребителями), средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и средств индивидуальной защиты рук (перчатки);

3) обеспечить продажу или безвозмездную раздачу на входе посетителям (потребителям) средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), а также возможность обработки рук дезинфицирующими средствами;

4) обеспечить на входе в торговые объекты, места оказания услуг, выполнения работ размещение информации об обязательности нахождения посетителями (потребителями) в средствах индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы).

2.2.2. Организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки, а также обеспечивающим деятельность остановочных пунктов (остановок):

1) отказывать в обслуживании пассажирам (посетителям), в том числе не допускать в салон транспортного средства при отсутствии средств

6

индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и (или) при нарушении требований к использованию средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), предусмотренных пунктом 2.2.3 настоящего постановления;

2) обеспечить использование работниками, в обязанности которых входит работа с пассажирами (посетителями), средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и средств индивидуальной защиты рук (перчатки);

3) обеспечить размещение в транспортных средствах, остановочных пунктах (остановках) информации об обязательности нахождения пассажирами (посетителями) в средствах индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы).

2.2.3. При использовании средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) граждане обязаны соблюдать условия использования изделия, указанные в инструкции (при наличии таковой), а также следующие требования:

1) средство индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) должно тщательно закрепляться, плотно прилегать к лицу с закрытием рта, носа, без оставления зазоров;

2) обязательная смена маски через два – три часа постоянного использования, смена респиратора или его фильтра;

3) исключение повторного использования и какой-либо обработки одноразовых масок из нетканого материала;

4) повторное использование многоразовой маски допускается только после проведения специальной обработки;

5) утилизация использованных средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) осуществляется в герметично закрытых пакетах.»

5. В подпункте 1 пункта 2.3 слова «пунктами 7 и 8 настоящего постановления» заменить словами «настоящим постановлением».

7

6. В пункте 7 постановления:

1) подпункт I изложить в следующей редакции:

«1) с 16 октября 2020 года предприятия общественного питания осуществляют деятельность:

а) в период с 6.00 часов до 23.00 часов, за исключением обслуживания на вынос, а также доставки заказов;

б) исключая организацию, проведение и обслуживание торжественных мероприятий (банкетов), поминок, в том числе по заказам, а также любых иных массовых мероприятий в объектах общественного питания;

в) исключая процесс курения кальянов, функционирование дискотек, проведение тематических вечеринок, функционирование караоке, танцевальных площадок, детских игровых комнат и площадок, скопление людей (в развлекательных, танцевальных зонах) в объектах общественного питания;

г) при условии обязательного соблюдения Методических рекомендаций «МР 3.1/2.3.6.0190-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.3.6. Предприятия общественного питания. Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19. Методические рекомендации», утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2020 года.»;

2) в подпункте 3:

а) дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«с 16 октября 2020 года в период с 10.00 часов до 23.00 часов.»;

б) абзац третий – восьмой считать соответственно абзацами четвертым – девятым.



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» октября 2020 года

№ 924

г. Мирный

О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 23 августа 2012 года № 1667 «Об установлении тарифа на услуги эвакуатора, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис» и о внесении изменений в постановление администрации Мирного от 29 июля 2011 года № 1614 «Об установлении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис»

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мирного от 23 августа 2012 года № 1667 «Об установлении тарифа на услуги эвакуатора, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис» и о внесении изменений в постановление администрации Мирного от 29 июля 2011 года № 1614 «Об установлении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис» (далее – постановление) следующие изменения:

1) заголовок постановления изложить в следующей редакции: «Об установлении тарифа на услуги эвакуатора, оказываемые Муниципальным



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» октября 2020 года

№ 923

г. Мирный

О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 29 июля 2011 года № 1614 «Об установлении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис»

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 29 июля 2011 года № 1614 «Об установлении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус

2

предприятием городского округа Архангельской области «Мирный» «Муниципал-сервис»;

2) в пункте 1 постановления слова «муниципальным предприятием муниципального образования» заменить словами «Муниципальным предприятием городского округа Архангельской области»;

3) пункт 2 постановления исключить;

4) пункты 3-5 постановления считать пунктами 2-4 постановления соответственно;

5) в приложении к постановлению слова «муниципальным предприятием муниципального образования» заменить словами «Муниципальным предприятием городского округа Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного
Н.Л. Бикус



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «20» октября 2020 года № 925
г. Мирный

О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 20 октября 2014 года № 1847 «Об установлении тарифа на оказание услуг по оформлению и реализации железнодорожных проездных документов муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис»

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 20 октября 2014 года № 1847 «Об установлении тарифа на оказание услуг по оформлению и реализации железнодорожных проездных документов муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного
Н.Л. Бикус



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» октября 2020 года

№ 927

г. Мирный

О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 29 сентября 2016 года № 1037 «Об установлении тарифов на телерадиовещательные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Мирный» «Городская телерадиовещательная студия»

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мирного от 29 сентября 2016 года № 1037 «Об установлении тарифов на телерадиовещательные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием муниципального образования «Мирный» «Городская телерадиовещательная студия» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в заголовке постановления слова «муниципальным унитарным предприятием муниципального образования «Мирный» «Городская телерадиовещательная студия» заменить словами «Муниципальным предприятием городского округа Архангельской области «Мирный» «Муниципал-сервис»;
- 2) в пункте 1 постановления слова «муниципальным унитарным предприятием муниципального образования «Мирный» «Городская телерадиовещательная студия» заменить словами «Муниципальным



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» октября 2020 года

№ 926

г. Мирный

О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 14 декабря 2011 года № 2700 «Об установлении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис» муниципальным учреждениям, финансируемым за счет средств бюджета муниципального образования «Мирный»

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 14 декабря 2011 года № 2700 «Об установлении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис» муниципальным учреждениям, финансируемым за счет средств бюджета муниципального образования «Мирный».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «20» октября 2020 года

№ 928

г. Мирный

О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 26 ноября 2013 года № 2172 «Об установлении тарифа на оказание услуг городской бани муниципального унитарного предприятия «Жилищно-эксплуатационное управление»

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мирного от 26 ноября 2013 года № 2172 «Об установлении тарифа на оказание услуг городской бани муниципального унитарного предприятия «Жилищно-эксплуатационное управление» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в заголовке постановления слова «муниципального унитарного предприятия «Жилищно-эксплуатационное управление» заменить словами «муниципального унитарного предприятия городского округа Архангельской области «Мирный» «Жилищно-эксплуатационное управление»;
- 2) в пункте 1 постановления слова «муниципального унитарного предприятия «Жилищно-эксплуатационное управление» заменить словами «муниципального унитарного предприятия городского округа Архангельской области «Мирный» «Жилищно-эксплуатационное управление».

2

предприятием городского округа Архангельской области «Мирный» «Муниципал-сервис»;

3) в приложении к постановлению слова «муниципальным унитарным предприятием муниципального образования «Мирный» «Городская телерадиовещательная студия» заменить словами «Муниципальным предприятием городского округа Архангельской области «Мирный» «Муниципал-сервис».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «20» октября 2020 года

№ 929

г. Мирный

О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 29 октября 2012 года № 2119 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МКОУ ДОД ДШИ № 12»

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мирного от 29 октября 2012 года № 2119 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МКОУ ДОД ДШИ № 12» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в заголовке постановления слова «МКОУ ДОД ДШИ № 12» заменить словами «Муниципальным казенным учреждением дополнительного образования детская школа искусств № 12»;
 - 2) в пункте 1 постановления слова «МКОУ ДОД ДШИ № 12» заменить словами «Муниципальным казенным учреждением дополнительного образования детская школа искусств № 12».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

2

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «20» октября 2020 г.

№ 939

г. Мирный

**Об основных направлениях бюджетной и
налоговой политики городского округа
Архангельской области «Мирный»
на 2021 год и на плановый период
2022 и 2023 годов**

В соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 Положения о бюджетном процессе в городском округе Архангельской области «Мирный», утвержденного решением городского Совета депутатов Мирного от 27 февраля 2020 года № 196, администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа Архангельской области «Мирный» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее – основные направления бюджетной и налоговой политики) (приложение к настоящему постановлению).
2. Отраслевым органам администрации Мирного руководствоваться основными направлениями бюджетной и налоговой политики при формировании и исполнении бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского

2

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника МУ «Управление образования и социальной сферы» Шкурко С.Н.

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус

2

округа Архангельской области «Мирный» в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника ФЭУ администрации Мирного Гребенникова А.П.

И.о. главы Мирного
Н.Л. Бикус

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Мирного
от «20» октября 2020 года № 939

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
бюджетной и налоговой политики
городского округа Архангельской области «Мирный»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

I. Цели и задачи бюджетной и налоговой политики

Основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа Архангельской области «Мирный» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее – бюджетная и налоговая политика) разработаны в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 9 Положения о бюджетном процессе в городском округе Архангельской области «Мирный», утвержденном решением городского Совета депутатов Мирного от 27 февраля 2020 года № 196.

Бюджетная и налоговая политика направлена на обеспечение устойчивого социально-экономического развития городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Мирного), в том числе на достижение целей и решение ключевых задач, установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» и программными документами.

Необходимым условием решения поставленных задач является реализация мер по обеспечению устойчивости и сбалансированности

3

налогообложения, улучшения качества администрирования доходов, легализации «теневой» заработной платы;

проведение ответственной бюджетной политики, в том числе за счет максимально эффективного использования имеющихся финансовых ресурсов и муниципального имущества, обеспечения режима экономного и рационального использования бюджетных средств, ответственного подхода к принятию новых расходных обязательств с учетом ограниченных финансовых возможностей бюджета Мирного;

оптимизация первоочередных и непервоочередных ассигнований, сокращение неэффективных расходов бюджета Мирного, недопущение установления и исполнения расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления;

обеспечение эффективного использования бюджетных средств и муниципального имущества за счет реализации отраслевых мероприятий и реорганизации бюджетной сети при условии сохранения качества и объемов муниципальных услуг, анализа нагрузки на бюджетную сеть, включения в нормативные затраты на содержание имущества только затрат на имущество, используемое для выполнения муниципального задания;

сохранение достигнутых значений целевых показателей, установленных в отраслевых планах мероприятий («дорожных картах»), касающихся изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и науки, культуры;

своевременное исполнение расходных обязательств, минимизация просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и недопущение просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, социальным выплатам, по оплате коммунальных услуг и по исполнению публичных нормативных обязательств;

привлечение дополнительных источников финансирования расходов обязательств Мирного, в том числе за счет внебюджетных источников;

2

бюджетной системы, повышению эффективности бюджетных расходов, обеспечению экономического роста.

В этих целях будет продолжено применение мер, направленных на развитие доходной базы Мирного, концентрацию имеющихся ресурсов на приоритетных направлениях социально-экономического развития Мирного, обеспечение соответствия объема расходных обязательств Мирного имеющимся финансовым источникам с учетом соблюдения ограничений в отношении уровня муниципального долга и дефицита бюджета Мирного и с учетом применения мер, направленных на преодоление последствий влияния новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

Для обеспечения достоверности бюджетных показателей бюджетное планирование будет основываться на базовом варианте прогноза социально – экономического развития Мирного.

Решение задач социально-экономического развития будет осуществляться путем наращивания программного метода бюджетного планирования с учетом приоритизации финансирования мероприятий по ключевым направлениям, повышения эффективности бюджетных расходов.

Разрабатываемые муниципальные программы должны учитывать необходимость взаимосвязи их с приоритетами и целями, определенными в стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования г. Мирный Архангельской области до 2025 года, утвержденной решением городского Совета депутатов Мирного от 20 декабря 2018 года № 106 и с проектами, направленными на достижение соответствующих результатов реализации национальных и федеральных проектов.

Отраслевым органам администрации Мирного необходимо продолжить реализацию следующих задач:

восстановление темпов роста налоговых и неналоговых доходов в бюджет Мирного, в том числе за счет совершенствования налогового законодательства на муниципальном уровне, сохранения и развития базы

4

совершенствование системы закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в том числе путем обеспечения контроля обоснованности закупок, начальных (максимальных) цен контрактов, соблюдения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных казенных учреждений, соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки, а также проведения централизованных закупок;

поддержка и развитие предпринимательской деятельности, в том числе путем формирования системы поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Мирном;

совершенствование межбюджетных отношений;

обеспечение прозрачности и открытости муниципальных финансов, в том числе за счет размещения в открытом доступе актуальной информации, связанной с формированием и исполнением бюджета Мирного, регулярной публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет для граждан», формирования, представления и актуализации на постоянной основе материалов на едином портале бюджетной системы Российской Федерации;

повышение эффективности процессов планирования и исполнения бюджета Мирного, также за счет проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

II. Приоритеты в области формирования доходного потенциала

Приоритеты налоговой политики направлены:

на создание эффективной и стабильной налоговой системы, обеспечивающей устойчивость бюджета Мирного в среднесрочной и долгосрочной перспективе;

на привлечение инвестиций в экономику Мирного за счет создания благоприятных условий для деятельности хозяйствующих субъектов.

5

Налоговая политика должна быть нацелена на увеличение доходного потенциала бюджета Мирного, сохранение социальной и финансовой стабильности, создание условий для устойчивого социально-экономического развития и строиться с учетом изменений законодательства Российской Федерации при одновременной активизации работы органов местного самоуправления по изысканию дополнительных источников доходов бюджета Мирного.

Достижению целей должны способствовать следующие основные направления:

осуществление контроля за своевременностью и полнотой перечисления в бюджетную систему налогов и неналоговых платежей;

проведение мероприятий по выявлению, постановке на налоговый учет и привлечению к налогообложению субъектов предпринимательской деятельности, зарегистрированных в иных субъектах Российской Федерации и иных муниципальных образованиях Архангельской области, имеющих имущество и объекты и рабочие места на территории Мирного, а также субъектов предпринимательской деятельности, использующих незаконные схемы оплаты труда и привлекающих рабочую силу без надлежащего оформления трудовых отношений;

проведение индивидуальной работы с организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими задолженность перед бюджетом Мирного, по вопросу сокращения недоимки в бюджет, а также проведение работы с субъектами предпринимательства Мирного по увеличению налогооблагаемой базы на территории Мирного;

взаимодействие органов местного самоуправления с налоговыми органами и другими администраторами доходов в целях повышения качества администрирования платежей и сокращения недоимки, усиления претензионно-исковой работы с налогоплательщиками и осуществление мер принудительного взыскания задолженности;

недопущение нарастания задолженности по неналоговым доходам

7

установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», документами стратегического планирования Мирного.

Планирование и расходование бюджетных ассигнований должно осуществляться с учетом следующих принципов:

обеспечение достижения плановых результатов проектов Мирного, для обеспечения достижения плановых результатов проектов Архангельской области, направленных на достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов Российской Федерации, с учетом корректировки параметров, сроков и приоритетов национальных и федеральных проектов;

сохранение установленных соотношений оплаты труда отдельных категорий работников согласно Указам Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

обеспечение индексации заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации, в сроки и размерах, применяемых для аналогичной категории работников, финансируемых из бюджета Архангельской области и из федерального бюджета;

обеспечение индексации расходов на оплату коммунальных услуг, повышение уровня минимального размера оплаты труда до величины прожиточного минимума трудоспособного населения;

6

бюджета Мирного более срока исковой давности, проведение исковой работы до окончания срока исковой давности;

оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства через снижение нагрузки по налоговым и неналоговым доходам бюджета Мирного, направленное на смягчение негативных последствий ограничительных мер в экономике;

содействие вовлечению граждан в предпринимательскую деятельность и сокращению неформальной занятости, в том числе путем перехода граждан на применение налога на профессиональный доход;

проведение ежегодной оценки эффективности налоговых расходов с последующим формированием предложений по сокращению или отмене неэффективных налоговых льгот и преференций, пересмотру условий их предоставления;

оставание интересов Мирного при рассмотрении и обсуждении проектов федеральных и областных законов и проектов других федеральных и областных нормативных правовых актов по вопросам налоговой и бюджетной политики;

продолжение работы органов местного самоуправления, направленной на расширение налоговой базы по имущественным налогам путем выявления имущества и земельных участков, которые до настоящего времени не зарегистрированы или зарегистрированы с неполным отражением сведений, необходимых для исчисления налогов;

продолжение работы по инвентаризации и оптимизации имущества казны Мирного;

активизация работы по вовлечению в хозяйственный оборот или приватизации неиспользуемых объектов недвижимости и земельных участков.

III. Приоритеты политики расходования бюджетных средств

Политика расходования бюджетных средств в Мирном должна быть направлена на достижение национальных целей и стратегических задач,

недопущение образования просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, социальным выплатам, по оплате коммунальных услуг, налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации и по исполнению публичных нормативных обязательств;

оптимизация инвестиционных расходов, в том числе за счет проведения мероприятий по сокращению объемов незавершенного строительства, финансирования объектов, соответствующих приоритетным задачам социально-экономического развития, завершения строительства объектов высокой степени готовности, реализация в процедуре планирования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства механизма обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита.

Продолжение использования практики резервирования бюджетных ассигнований в рамках выполнения задач по повышению заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы и на выполнение иных задач. Благодаря практике резервирования средств удастся урегулировать финансирование расходов невозможных к расчету при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год. Эти же меры целесообразно применить и в 2021 году, создав условный резерв бюджетных ассигнований.

Актуальной задачей на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов остается привлечение средств федерального и областного бюджета в рамках государственных программ Российской Федерации и Архангельской области на реализацию приоритетных инвестиционных и инфраструктурных проектов. При привлечении финансовых ресурсов следует учитывать возможности бюджета Мирного по обеспечению требуемого объема софинансирования, своевременного выполнения условий соглашений о предоставлении субсидий (достижение значений показателей результативности использования субсидий, соблюдение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности).

IV. Направления развития и совершенствования межбюджетных отношений

Межбюджетные отношения представлены нецелевой финансовой поддержкой в виде дотации из федерального бюджета, выделяемой в целях компенсации дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов закрытых административно-территориальных образований, связанных с особым режимом безопасного функционирования, субсидии из бюджета Архангельской области на софинансирование вопросов местного значения и других субсидий, имеющих целевое назначение, а также иных межбюджетных трансфертов.

Межбюджетные отношения будут направлены на поддержание устойчивого исполнения бюджета Мирного, создание условий для увеличения доходов и повышения эффективности расходов бюджета Мирного, повышения качества управления муниципальными финансами за счет заключения соглашений о предоставлении дотаций и субсидий, предусматривающих меры по стимулированию социально-экономического развития и оздоровлению муниципальных финансов, а также по осуществлению контроля за исполнением обязательств, предусмотренных указанными соглашениями, с применением мер ответственности за их нарушение.

Необходимо обеспечить безусловное исполнение обязательств Мирного по соглашениям на предоставление дотаций и субсидий, в том числе связанных:

- с обеспечением роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Мирного;

- с неустановлением расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных законодательством к полномочиям органов местного самоуправления;



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «20» октября 2020 года

№ 940

г. Мирный

О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 23 января 2015 года № 112 «Об установлении тарифов на оказание услуг комплекса мойки автомобилей, оказываемых муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис»

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 23 января 2015 года № 112 «Об установлении тарифов на оказание услуг комплекса мойки автомобилей, оказываемых муниципальным предприятием муниципального образования «Мирный» «Муниципал-сервис».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус

10

- с реализацией программы оптимизации расходов бюджета Мирного;
- с неустановлением неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок по налогам);
- с сокращением неэффективных расходов бюджета Мирного;
- с соблюдением установленных Правительством Архангельской области нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления;
- с ограничением дефицита бюджета Мирного.



**Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «22» октября 2020 г. № 947

г. Мирный

О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 114 «Об утверждении Порядка обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденный им Порядок

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Архангельской области от 6 декабря 2017 года № 518-пп «Об утверждении Положения о порядке подготовки исполнительными органами государственной власти Архангельской области обобщений практики осуществления в соответствующих сферах деятельности государственного контроля (надзора)», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 114 «Об утверждении Порядка обобщения правоприменительной практики при

осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденный им Порядок.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный».

И.о. главы Мирного Н.Л. Бикус

<p>Приложение</p> <p>УТВЕРЖДЕНЫ</p> <p>постановлением администрации Мирного от «22» октября 2020 г. № 947</p> <p>ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в постановление администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 114 «Об утверждении Порядка обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденный им Порядок</p>	<p>1. Внести в постановление администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 114 «Об утверждении Порядка обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Мирный» следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none">1) в заголовке слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;2) в преамбуле слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;3) в пункте 1 слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;4) в пункте 2 слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный». <p>2. Внести в Порядок обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 114, следующие изменения:</p>
--	---

<ol style="list-style-type: none">1) в заголовке слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;2) в пункте 1 слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;3) в пункте 12 слова «до 1 февраля» заменить словами «до 25 декабря»;4) в пункте 17 слова «10 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;5) пункт 20 изложить в следующей редакции: «20. Утвержденные обобщения размещаются на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» до 10 января текущего года.».	
---	--



**Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» октября 2020 г. № 948

г. Мирный

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 07 апреля 2017 года № 311

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 07 апреля 2017 года № 311, следующие изменения:

2

1) в абзаце девятом пункта 2.3 слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

2) в абзаце пятом пункта 2.6 слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» Шкурко С.Н.

И.о. главы Мирного
Н.Л. Бикус

 <p>Городской округ Архангельской области «Мирный» АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО</p> <hr/> <p>ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е</p> <p>от «22» октября 2020 г. № 952</p> <p>г. Мирный</p> <p>О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 113 «Об утверждении Порядка подготовки программы профилактики нарушений обязательных требований на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденный им Порядок</p> <p>В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», общими требованиями к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного</p> <p>п о с т а н о в л я е т:</p> <p>1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 113 «Об утверждении Порядка подготовки программы профилактики нарушений</p>	<p>обязательных требований на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденный им Порядок.</p> <p>2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный».</p> <p>И.о. главы Мирного Н.Л. Бикус</p>
--	---

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации Мирного
 от «22» октября 2020 г. № 952

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление
администрации Мирного
от 14 февраля 2019 года № 113
«Об утверждении Порядка подготовки
программы профилактики нарушений
обязательных требований на территории
муниципального образования «Мирный»
и утвержденный им Порядок

1. Внести в постановление администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 113 «Об утверждении Порядка подготовки программы профилактики нарушений обязательных требований на территории муниципального образования «Мирный» следующие изменения:

1) в заголовке слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

2) в преамбуле слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

3) в пункте 1 слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

4) в пункте 2 слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный».

2. Внести в Порядок подготовки программы профилактики нарушений обязательных требований на территории муниципального образования «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 113, следующие изменения:

1) в заголовке слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

2) в абзаце втором пункта 8 слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

3) в абзаце четвертом пункта 8 слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;

4) в пункте 11 слова «начальником организационного управления» заменить словами «заместителем главы Мирного - начальником организационного управления»;

5) пункт 15 изложить в следующей редакции:
 «15. Программа утверждается главой Мирного до 20 декабря текущего года и размещается на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»;

6) в пункте 19 слова «до 1 февраля года, следующего за отчетным» заменить словами «до 31 декабря»;

7) пункт 20 изложить в следующей редакции:
 «20. Доклад утверждается главой Мирного до 10 января года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.».

<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Городской округ Архангельской области «Мирный» АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО</p> <p style="text-align: center;">ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е</p> <p>от «27» октября 2020 г. № 967</p> <p style="text-align: center;">г. Мирный</p> <p>О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный»</p> <p>В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», в целях реализации плана мероприятий по проведению «Года охраны труда» в 2020 году, утвержденного решением координационного совета по охране труда при администрации Мирного от 26 декабря 2019 года № 3, для активизации работы по обеспечению безопасных условий труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного п о с т а н о в л я е т:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ежегодно проводить смотр-конкурс на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный». 2. Утвердить Положение о смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа 	<p style="text-align: center;">2</p> <p>Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. В период с 27 октября по 16 ноября 2020 года провести смотр-конкурс на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – смотр-конкурс), по итогам 2019 года. 4. Отделу кадров и муниципальной службы администрации Мирного в срок до 16 ноября 2020 года организовать прием заявок на участие в смотре-конкурсе. 5. Координационному совету по охране труда при администрации Мирного в срок до 30 ноября 2020 года подвести итоги смотра-конкурса. 6. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 1 марта 2013 года № 379 «О смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Мирный». 7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. 8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. <p style="text-align: right;">Глава Мирного Ю.Б. Сергеев</p>
--	--

3

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации Мирного
от «27» октября 2020 г. № 967

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре - конкурсе на лучшее состояние условий
и охраны труда и здоровья работников в организациях,
осуществляющих деятельность на территории
городского округа Архангельской области «Мирный»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов смотра-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – смотра-конкурс).

2. Смотр-конкурс направлен на повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда, активное проведение в организациях мероприятий, направленных на обеспечение профилактики несчастных случаев на производстве и снижение профессиональной заболеваемости, развитие и совершенствование работы по охране труда, изучение и распространение передового опыта по внедрению системы управления охраной труда и пропаганду лучших практик организации работ в области охраны труда.

3. Организатором смотра-конкурса является администрация Мирного.

4. Организационно-методическое обеспечение смотра-конкурса осуществляет отдел кадров и муниципальной службы администрации Мирного.

5. Смотр-конкурс проводится среди организаций независимо от их организационно-правовых форм и видов экономической деятельности,

4

осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

6. Участие в смотре-конкурсе является добровольным.

7. К участию в смотре-конкурсе не допускаются организации, в которых в отчетный год произошли тяжелые несчастные случаи и (или) несчастные случаи со смертельным исходом.

8. Решение о проведении смотра-конкурса принимается координационным советом по охране труда при администрации Мирного и объявляется постановлением администрации Мирного с указанием сроков начала и окончания конкурса.

9. Смотр-конкурс проводится ежегодно по итогам календарного года, предшествующего году проведения смотра-конкурса. Смотр-конкурс проводится заочно.

10. Смотр-конкурс проводится по четырем номинациям:
«Лучшая организация (в сфере образования)»;
«Лучшая организация (в сфере здравоохранения)»;
«Лучшая организация (в сфере строительства, государственного управления и обеспечения военной безопасности, предоставления коммунальных услуг, производства и распределения электроэнергии, газа и воды)»;
«Лучшая организация (в сфере предоставления прочих коммунальных, социальных и персональных услуг)».

11. Для участия в смотре-конкурсе организация-претендент направляет в отдел кадров и муниципальной службы администрации Мирного (по адресу: 164170, ул. Ленина, дом 33, кабинет № 417):
заявку участника смотра-конкурса (приложение № 1 к настоящему Положению);
информационную карту участника смотра-конкурса (приложение № 2 к настоящему Положению);
показатели работы по охране труда (приложение № 3 к настоящему

5

Положению);

показатели организации работы кабинета охраны труда (приложение № 4 к настоящему Положению) и пояснительную записку.

12. Прием заявок на участие в смотре-конкурсе осуществляется отделом кадров и муниципальной службы администрации Мирного.

13. Отдел кадров и муниципальной службы администрации Мирного имеет право проводить проверки достоверности сведений в представленных на смотр-конкурс материалах, в том числе с выездом на места; запрашивать необходимую дополнительную информацию от участников смотра-конкурса.

III. Определение победителей и подведение итогов смотра-конкурса

14. Оценку показателей и предварительное подведение итогов смотра-конкурса осуществляет отдел кадров и муниципальной службы администрации Мирного после окончания приема заявок. Отдел кадров и муниципальной службы администрации Мирного в соответствии с набранным количеством баллов определяет претендентов на призовые места с присвоением первого, второго и третьего мест.

15. Критериями, определяющими победителей смотра-конкурса в каждой номинации, являются показатели работы по охране труда, установленные в приложении № 3 к настоящему Положению, и показатели организации работы кабинета охраны труда, установленные в приложении № 4 к настоящему Положению.

16. По итогам смотра-конкурса победителями в каждой номинации признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов. Если две и более организации набрали одинаковое количество баллов, то победители смотра-конкурса в номинации определяются после дополнительного обсуждения путем открытого голосования членов координационного совета по охране труда при администрации Мирного по наибольшему количеству голосов. В случае равного разделения голосов решающий голос принадлежит председателю координационного совета по

6

охране труда при администрации Мирного. Конкурс по отдельной номинации проводится в случае поступления заявок не менее чем от двух соискателей по этой номинации.

17. Итоги смотра-конкурса рассматриваются и оформляются решением координационного совета по охране труда при администрации Мирного и утверждаются постановлением администрации Мирного.

IV. Награждение победителей смотра-конкурса

18. Победители смотра-конкурса во всех номинациях награждаются:

- за первое место – дипломом I степени;
- за второе место – дипломом II степени;
- за третье место – дипломом III степени.

19. Информация о проведении и итогах смотра-конкурса по охране труда размещается на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный».

Приложение № 1
к Положению о смотре - конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

ЗАЯВКА
на участие в смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

_____ (полное наименование организации)
расположенная (ый) _____
(фактический и юридический адрес)

заявляет о своем намерении принять участие в смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный», в номинации № _____.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней конкурсных документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники смотра-конкурса, представившие в отдел кадров и муниципальной службы администрации Мирного недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в смотре-конкурсе или сняты с участия в смотре-конкурсе в процессе его проведения.

К заявке прилагаются следующие документы: информационная карта, показатели работы по охране труда за 20__ год, показатели организации работы кабинета охраны труда за 20__ год, пояснительная записка.

Руководитель организации _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Председатель первичной профсоюзной организации (представитель работников) _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Специалист по охране труда _____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
Дата составления _____
Ф.И.О., тел. _____

Приложение № 2
к Положению о смотре - конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника смотра-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

Наименование организации	_____
Юридический, фактический адрес	_____
Телефон/факс/адрес эл. почты	_____
Вид экономической деятельности	_____
Организационно-правовая форма	_____
Ф.И.О. руководителя	_____
Ф.И.О. специалиста(ов) по охране труда, квалификация и стаж работы в сфере охраны труда	_____
Ф.И.О. председателя первичной профсоюзной организации	_____
Среднесписочная численность работников	_____

М.П. _____

Дата составления _____

Ф.И.О., тел. _____

Приложение № 3 к Положению о смотре - конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный»			
В _____ (полное наименование организации)			
ПОКАЗАТЕЛИ работы по охране труда			
Показатели	Отчетный год (20__)	Кол-во баллов	
2	3	4	
1. Наличие локальных нормативных актов по созданию и функционированию системы управления охраной труда в организации, да/нет, (положение, стандарт и др.) (да – 5 баллов; нет – 0 баллов).			
2. Наличие Положения (иного ЛНА) по оценке и управлению профессиональными рисками (имеется – 5 баллов; нет – 0 баллов).			
3. Осуществление мероприятий по контролю функционирования системы управления охраной труда и мониторинга реализации процедур, направленных на достижение целей работодателя в области охраны труда, да/нет (копия положения и результаты контроля) (да - 1 балл; нет - 0 баллов).			
4. Количество произошедших легких несчастных случаев, единицы (если несчастных случаев в отчетном периоде не было - 2 балла; при наличии - 0 баллов).			
5. Наличие службы охраны труда (специалиста по охране труда), да/нет (приказы о приеме на работу специалиста(ов) по охране труда, положение о службе) или наличие лица, ответственного за охрану труда, да/нет (приказ о назначении ответственного лица за охрану труда) или оказание услуг в области охраны труда организацией или специалистом, привлекаемыми работодателем по гражданско-правовому договору, да/нет (гражданско-правовой договор) (да - 1 балл; нет - 0 баллов).			
6. Удельный вес работников, прошедших обучение по охране труда, % от количества работников, подлежащих обучению (100% обученных - 1 балл, менее 100% - 0 баллов).			

в том числе:			
обучение руководителя организации, да/нет;			<*>
удельный вес руководителей и специалистов структурных подразделений, прошедших обучение по охране труда, с учетом трехлетней периодичности, % от количества работников, подлежащих обучению;			<*>
удельный вес работников рабочих профессий, прошедших обучение, % от количества работников, подлежащих обучению (в пояснительной записке указать какие локальные нормативные акты по обучению работников безопасности труда разработаны в организации).			<*>
7. Удельный вес работников, на рабочих местах которых проведена специальная оценка условий труда (далее - СОУТ), % от общего количества работников (титовый лист отчета о проведении СОУТ и сводная ведомость) (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 89% - 1 балл, от 90 до 100% - 2 балла).			
8. Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии такого сайта) в установленный срок сводных данных о результатах проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ (да - 1 балл, нет - 0 баллов).			<*>
9. Фактическое предоставление гарантий и компенсаций в соответствии с действующим законодательством по итогам оценки условий труда (статья 92, 117, 147, 219 Трудового кодекса Российской Федерации), да/нет (в пояснительной записке указать виды и размеры фактически предоставляемых работникам компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда) (да - 1 балл, нет - 0 баллов).			
10. Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровня профессиональных рисков, % выполнения запланированных мероприятий (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 100% - 1 балл), в том числе:			
мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, да/нет (в пояснительной записке указать какие конкретно мероприятия выполнены).			<*>
11. Всего израсходовано средств на мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровня профессиональных рисков, тысяч рублей, в том числе: на одного работающего, тысяч рублей;			<*>

3			<*>
	на мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, тысяч рублей.		
12.	Удельный вес работников, прошедших обязательный периодический медицинский осмотр, % от количества работников, подлежащих периодическому мелосмотру (заключительный акт за отчетный год) (при охвате 100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов)		<*>
13.	Наличие перечня контингентов и поименного списка работников на проведение медицинских осмотров, да/нет Удельный вес работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) в соответствии с типовыми нормами, % от потребности (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов). Всего израсходовано средств на приобретение СИЗ, тысяч рублей.		<*>
	Затраты на одного работника на приобретение СИЗ в отчетном году, тысяч рублей (в пояснительной записке указать на основании каких типовых норм работники обеспечиваются СИЗ).		<*>
14.	Удельный вес работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование средствами и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с типовыми нормами, % от потребности (перечень на обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами, утвержденный работодателем)		
15.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда, да/нет (локальный нормативный акт о создании комитета (комиссии) по охране труда) (да - 1 балл, нет - 0 баллов).		
16.	Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке отразить количество проверок, проведенных уполномоченными по охране труда в течение отчетного года и их результаты).		
17.	Наличие отдельного оборудованного кабинета охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (фотографии кабинета).		
18.	Наличие оборудованного уголка(ов) охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (фотографии уголка(ов)).		
19.	Участие организации в проведении Всемирного дня охраны труда и месячника (недели) охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (краткий отчет о проведении мероприятия).		
20.	Использование средств ФСС на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		

4			
	(в пояснительной записке указать на какие предупредительные меры использованы средства и сумму в тысячах рублей).		
21.	Наличие скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов).		
22.	Наличие надбавки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, да/нет (да - минус 1 балл, нет - 0 баллов).		
23.	Наличие коллективного договора, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов).		
	Итого баллов		
<*> Показатели, не подлежащие балльной оценке.			
Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)			
Председатель первичной профсоюзной организации (уполномоченный по охране труда) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)			
Специалист по охране труда _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)			
Дата _____			

Приложение № 4 к Положению о смотре - конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда и здоровья работников в организациях, осуществляющих деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный»			
ПОКАЗАТЕЛИ организации работы кабинета охраны труда			
(наименование организации)			
№ пп.	Показатели организации работы кабинета охраны труда (указанные в скобках копии документов и материалов прилагаются)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Наличие документации по охране труда (журналы, протоколы, удостоверения): - журнал регистрации вводного инструктажа, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - журнал регистрации присвоения 1 группы по электробезопасности, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - журнал учета инструкций по охране труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - журнал учета выдачи инструкций по охране труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); (в пояснительной записке указать количество утвержденных инструкций по профессиям и по видам работ)		<*>
	- журнал регистрации несчастных случаев на производстве, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - протоколы заседания комиссии по проверке знаний по безопасности труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - удостоверение о проверке знаний требований охраны труда работников, прошедших обучение в самой организации, да/нет		

13			
(да - 1 балл, нет - 0 баллов)			
2.	Организация учебного процесса: - наличие нормативных правовых актов по охране труда, принятых на федеральном и областном уровнях, локальных нормативных актов организации по системе управления охраной труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - наличие учебно-методического, информационного материала по охране труда (печатный материал (памятки, брошюры, плакаты и др.), слайды, видео- и аудиозаписи, электронные носители, и др.), да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке перечислить виды материалов и (или) подтвердить фотографиями); - наличие программ обучения безопасным методам труда (по профессиям и видам работ), да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - наличие графика проведения обучения, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - проведение обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим согласно утвержденной программе, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - наличие учебных видеофильмов по охране труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - подключение ПВЭМ (ПК) к справочно-информационным и (или) информационным системам, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); - наличие обучающихся тренажеров, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); (в пояснительной записке указать какие учебные видеофильмы и обучающие тренажеры имеются)		<*>
3.	Наличие плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков (на год, долгосрочный), да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов); Наличие перечня профессий и работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования		
4.			

	13			
безопасности труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) <i>(перечень профессий и работ)</i>				
Итого баллов				

<*> Показатели, не подлежащие балльной оценке.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Председатель первичной профсоюзной организации
 (уполномоченный по охране труда) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Специалист по охране труда _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «27» октября 2020 г.

№ 968

г. Мирный

О признании утратившим силу
постановления администрации Мирного
от 3 февраля 2016 года № 86 «Об
установлении количества торговых мест на
универсальном розничном рынке для
осуществления деятельности по продаже
сельскохозяйственной продукции
гражданами – главами крестьянских
(фермерских) хозяйств, членами таких
хозяйств, гражданами, ведущими личные
подсобные хозяйства или занимающимися
садоводством, огородничеством,
животноводством»

В связи с приведением нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 3 февраля 2016 года № 86 «Об установлении количества торговых мест на универсальном розничном рынке для осуществления деятельности по продаже сельскохозяйственной продукции гражданами – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, членами таких хозяйств, гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством».



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «27» октября 2020 г.

№ 969

г. Мирный

**О розничной продаже продукции средств
массовой информации, специализирующихся
на сообщениях и материалах эротического
характера**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации, со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного

п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что розничная продажа продукции средств массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера, допускается в магазинах, специализирующихся на продаже продукции эротического характера, расположенных в стационарных торговых объектах, имеющих обособленные торговые залы и отдельный вход (за исключением магазинов, расположенных в зданиях образовательных, медицинских, спортивных, культурных и религиозных организаций).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 25 сентября 2008 года № 1503 «О порядке распространения эротических изданий».

2

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

2

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «28» октября 2020 года № 973

г. Мирный

**О внесении изменений
в постановление администрации Мирного
от 19 марта 2020 года № 263
«О мерах по реализации указа Губернатора
Архангельской области от 17 марта 2020 года
№ 28-у «О введении на территории
Архангельской области режима повышенной
готовности для органов управления и
сил Архангельской территориальной
подсистемы единой государственной системы
предупреждения и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и мерах по противодействию
распространению на территории
Архангельской области новой коронавирусной
инфекции (COVID-2019)» на территории
городского округа Архангельской области
«Мирный»**

В соответствии с указом Губернатора Архангельской области от 27 октября 2020 года № 155-у «О внесении изменений в указ Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на

территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Мирного
от «28» октября 2020 г. № 973

ИЗМЕНЕНИЯ

в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

1. По тексту постановления слова «средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы)» в соответствии с числом и падежом заменить словами «гигиенические маски для защиты органов дыхания» в соответствующих числе и падеже.

2. Пункт 2.1.1 постановления дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Перечень таких работников определяется руководителем организации (индивидуальным предпринимателем)».

3. Пункт 2.1.3 постановления дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«В случае оформления гражданином в возрасте 65 лет и старше листка нетрудоспособности в соответствии с Временными правилами такой гражданин обязуется соблюдать режим изоляции, о чем он уведомляется работодателем.».

4. Дополнить постановление новым пунктом 2.1.7 следующего содержания:

«2.1.7. В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в

2

период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом» гражданам, проживающим и (или) временно находящимся на территории городского округа Архангельской области «Мирный», обеспечить ношение гигиенических масок для защиты органов дыхания в местах массового пребывания людей (на торговых объектах, объектах общественного питания, в местах проведения театрально-зрелищных, культурно-просветительских, зрелищно-развлекательных мероприятий), в общественном транспорте, такси, на парковках, в лифтах.».

5. В пункте 2.2 постановления:

1) в абзаце первом слова «использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы)» заменить словами «обеспечить ношение гигиенических масок для защиты органов дыхания»;

2) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) в местах продажи товаров (оказания услуг, выполнения работ), за исключением мест массового пребывания людей, указанных в пункте 2.1.7 настоящего постановления.

Под местом оказания услуг, выполнения работ понимается место оформления заказа на выполнение соответствующих услуг и работ, оказания услуг (исполнения работ) и (или) выдачи заказа. Под оказанием услуг, выполнением работ понимается возмездное оказание услуг, выполнение работ по договору возмездного оказания услуг, договору подряда, предусматривающих очное присутствие потребителей (посетителей, заказчиков) в месте оказания услуги, выполнения работы. К таким услугам, работам в том числе относятся финансовые и страховые услуги, услуги по ремонту автотранспортных средств и мотоциклов, услуги транспорта, услуги гостиничного хозяйства, услуги в области информации и связи, услуги, связанные с недвижимым имуществом, услуги, связанные с научной, инженерно-технической и профессиональной деятельностью, услуги административные и вспомогательные, услуги в области отдыха и спорта, услуги общественных организаций, прочие услуги, включая предоставление

3

услуг парикмахерскими и салонами красоты.

Требования, предусмотренные настоящим подпунктом, не применяются во время оказания услуг, которые по своему характеру не могут быть оказаны при использовании потребителем гигиенических масок.».

6. В пункте 2.2.1 постановления:

1) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) не допускать потребителей (посетителей) в торговые объекты, объекты общественного питания, места проведения театральных зрелищ, культурно-просветительских, зрелищно-развлекательных мероприятий, места оказания услуг, выполнения работ и не осуществлять торговлю товарами, оказание услуг, выполнение работ при отсутствии у потребителей (посетителей) гигиенических масок для защиты органов дыхания и (или) при нарушении требований к использованию гигиенических масок для защиты органов дыхания, предусмотренных пунктами 2.1.7, 2.2 и 2.2.3, настоящего постановления;»;

2) дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) информировать о профилактических и ограничительных мерах, предусмотренных указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у и настоящим постановлением в отношении организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих соответственно торговлю товарами, оказание услуг и выполнение работ, на входе, а также на своих страницах в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и страницах в социальных сетях (при наличии)».

7. В подпункте 1 пункта 2.2.2 постановления слово «пунктом» заменить словами «пунктами 2.1.7, 2.2 и».

8. В подпункте 1 пункта 2.2.3 постановления слово «должно» заменить словом «должна».

9. В подпункте 3 пункта 6 постановления слова «по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории городского округа Архангельской области «Мирный» исключить.

10. В пункте 7 постановления:

1) в подпункте 1:

а) дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) при условии обеспечения контроля за соблюдением требований по использованию средств индивидуальной защиты с учетом требований, установленных пунктами 2.1.7, 2.2, 2.2.1 и 2.2.3 настоящего постановления.»;

б) дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Предприятия общественного питания информируют о режиме работы в соответствии с подпунктом «а» настоящего подпункта, соблюдении требований об использовании гигиенических масок для защиты органов дыхания, а также иных профилактических и ограничительных мерах, предусмотренных настоящим подпунктом, на входе в предприятие общественного питания, а также на своих страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и страницах в социальных сетях (при наличии).»;

2) в подпункте 2:

а) абзац третий дополнить словами «, а также обеспечения контроля за соблюдением требований по использованию средств индивидуальной защиты с учетом требований, установленных пунктами 2.1.7, 2.2, 2.2.1 и 2.2.3 настоящего постановления.»;

б) дополнить абзацем последним следующего содержания:

«информирование о профилактических и ограничительных мерах, предусмотренных настоящим подпунктом, на входе в кинотеатр, а также на своих страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и страницах в социальных сетях (при наличии).»;

3) в подпункте 3:

а) абзац пятый дополнить словами «, а также обеспечения контроля за соблюдением требований по использованию средств индивидуальной защиты с учетом требований, установленных пунктами 2.1.7, 2.2, 2.2.1 и 2.2.3 настоящего постановления.»;

б) дополнить абзацем последним следующего содержания:

«информирование о профилактических и ограничительных мерах, предусмотренных настоящим подпунктом, на входе в кинотеатр, а также на своих страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и страницах в социальных сетях (при наличии).».

11. Подпункт 30 пункта 13 постановления дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«не допускать до трудовой деятельности граждан Российской Федерации, прибывающих на территорию Российской Федерации, при отсутствии медицинских документов, подтверждающих отрицательный результат лабораторного исследования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) методом полимеразной цепной реакции.».

12. Дополнить постановление новым пунктом 16 следующего содержания:

«16. Управляющим компаниям, осуществляющим управление многоквартирными домами на территории городского округа Архангельской области «Мирный»:

обеспечить регулярное (не менее чем один раз в три дня, а в случае поступления информации об установлении по месту жительства (месту пребывания) заболевшего новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) – в день поступления такой информации) проведение мероприятий по дезинфекции общего имущества в многоквартирных жилых домах

и на прилегающих территориях с применением дезинфицирующих средств с соблюдением при проведении таких мероприятий рекомендаций по проведению дезинфекционных мероприятий на открытых пространствах населенных пунктов и в многоквартирных жилых домах в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции

(COVID-2019), являющихся приложением к письму Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 3 апреля 2020 года № 02/5925-2020-24;

обеспечить размещение на досках объявлений, расположенных в



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «28» октября 2020 года

№ 975

г. Мирный

О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 18 февраля 2019 года № 116 «Об утверждении концепции праздничного оформления территории города Мирного» и утвержденную им концепцию праздничного оформления территории Мирного

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление администрации Мирного от 18 февраля 2019 года № 116 «Об утверждении концепции праздничного оформления территории города Мирного» (далее – постановление) следующие изменения:

1) заголовков постановления изложить в следующей редакции:
«Об утверждении концепции праздничного оформления территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

2) пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить концепцию праздничного оформления территории городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).».

2

изменений в разрешении на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории городского округа Архангельской области «Мирный», следующие изменения:

- 1) в подпункте 3 пункта 12 регламента слово «решение» заменить словом «постановление»;
- 2) в подпункте 5 пункта 12 регламента слово «решение» заменить словом «постановление»;
- 3) в пункте 42 регламента слово «решение» заменить словом «постановление»;
- 4) в подпункте 3 пункта 43 регламента слово «решение» заменить словом «постановление»;
- 5) в подпункте 5 пункта 43 регламента слово «решение» заменить словом «постановление»;
- 6) в пункте 45 регламента слово «решение» заменить словом «постановление».
- 7) в пункте 46 регламента слово «решение» заменить словом «постановление».
- 8) в пункте 48 регламента слово «решение» заменить словом «постановление».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мирного Бикуса Н.Л.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

3

- 4) в пункте 13 главы VI концепции слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 5) в пункте 15 главы VI концепции слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 6) в приложении № 1 к концепции слова «города Мирного» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 7) заголовков приложения № 1 к концепции изложить в следующей редакции:
«Режимы размещения праздничного оформления различной тематической направленности на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 8) в приложении № 1 к концепции слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 9) в приложении № 2 к концепции слова «города Мирного» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 10) заголовков приложения № 2 к концепции изложить в следующей редакции:
«Колористические решения праздничного оформления территории городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 11) в пункте 11 приложения № 2 к концепции слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный».

2

2. Внести в концепцию праздничного оформления территории Мирного (далее – концепция), утвержденную постановлением администрации Мирного от 18 февраля 2019 года № 116, следующие изменения:
- 1) заголовков концепции изложить в следующей редакции:
«Концепция праздничного оформления территории городского округа Архангельской области «Мирный»;
- 2) пункт 1 главы I концепции изложить в следующей редакции:
«1. Концепция праздничного оформления территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Концепция) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 25 декабря 2000 года № 1-ФКЗ «О Государственном флаге Российской Федерации», областным законом от 23 сентября 2009 года № 56-5-ОЗ «О флаге Архангельской области», Положением о флаге муниципального образования Мирный, утвержденным решением муниципального Собрания от 27 апреля 2005 года № 13, Уставом городского округа Архангельской области «Мирный».»;
- 3) абзац первый пункта 2 главы I концепции изложить в следующей редакции:
«2. Праздничное оформление территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Мирный) является самостоятельным элементом среды, дополняющим художественное оформление Мирного в периоды проведения праздников, памятных дней, торжественных и иных мероприятий, тематических кампаний. Главная задача праздничного оформления – способствовать созданию и поддержанию праздничной и эмоциональной атмосферы для жителей и гостей Мирного, сделать город красивым, отличающимся от будничного облика, обеспечить праздничное убранство не только в центральной части Мирного, но и в местах массовой жилой застройки, местах проведения праздничных мероприятий.»;



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «29» октября 2020 г.

№ 977

г. Мирный

О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 22 июля 2009 года № 1509 «Об утверждении Перечня мест общественного питания на территории муниципального образования «Мирный», в которых не разрешается розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе»

В связи с приведением нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и в соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного

п о с т а н о в л я е т :

1. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 22 июля 2009 года № 1509 «Об утверждении Перечня мест общественного питания на территории муниципального образования «Мирный», в которых не разрешается розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

4

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника МУ «Управление образования и социальной сферы» Шкурко С.Н.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев


**Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «29» октября 2020 г. № 978

г. Мирный

О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 5 апреля 2016 года № 299 «Об определении официального сайта для информационного обеспечения приватизации муниципального имущества муниципального образования «Мирный»

В соответствии со статьёй 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации Мирного от 5 апреля 2016 года № 299 «Об определении официального сайта для информационного обеспечения приватизации муниципального имущества муниципального образования «Мирный» (далее – постановление) следующие изменения:
 - 1) в заголовке постановления слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;
 - 2) в пункте 1 постановления слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на

2

первого заместителя главы Мирного Бикуса Н.Л.

Ю.Б. Сергеев

Глава Мирного

 <p>Городской округ Архангельской области «Мирный» АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО</p> <hr/> <p>ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е</p> <p>от «29» октября 2020 г.</p> <p>№ 979</p> <p>г. Мирный</p> <p>О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 25 января 2016 года № 41 «О переустройстве и (или) перепланировке нежилых помещений, за исключением помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный»</p> <p>В соответствии со статьёй 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного постановляет:</p> <p>1. Внести в постановление администрации Мирного от 25 января 2016 года № 41 «О переустройстве и (или) перепланировке нежилых помещений, за исключением помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный» (далее – постановление) следующие изменения:</p> <p>1) в заголовке постановления слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;</p> <p>2) в преамбуле слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный»;</p> <p>3) в пункте 1 постановления слова «муниципального образования «Мирный» заменить словами «городского округа Архангельской области «Мирный».</p> <p>3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального</p>	<p>опубликования.</p> <p>4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.</p> <p>Глава Мирного</p> <p>Ю.Б. Сергеев</p>
---	--



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» октября 2020 года

№ 981

г. Мирный

Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», в целях реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 28 октября 2019 г. № 854, администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» октября 2020 г.

№ 980

г. Мирный

О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 18 сентября 2015 года № 1444

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т** :

1. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 18 сентября 2015 года № 1444 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника ФЭУ администрации Мирного Гребенникова А.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров (приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» Шкурко С.Н. и начальника Муниципального учреждения «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» Гребенникова А.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Мирного
от «29» октября 2020 г. № 981

ПОРЯДОК

предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – бюджет Мирного) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров (далее – субсидии).

2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

самозанятые граждане (самозанятые) – физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», введенный

3. Субсидии предоставляются их получателям в целях реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 28 октября 2019 г. № 854, на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств, по результатам отбора.

4. Участники отбора определяет Муниципальное учреждение «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» (далее – ФЭУ администрации Мирного).

5. Победителей отбора – получателей субсидий и предельные размеры предоставляемых субсидий устанавливает комиссия по проведению отбора хозяйствующих субъектов для предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (далее – конкурсная комиссия).

6. При формировании проекта решения городского Совета депутатов Мирного о бюджете Мирного на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), проекта решения городского Совета депутатов Мирного о внесении изменений в указанное решение сведения о субсидиях подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Отбор получателей субсидий проводится способом запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

8. ФЭУ администрации Мирного организует публикацию в средствах массовой информации и размещение на едином портале и официальном сайте

на территории Архангельской области с 1 июля 2020 года областным законом от 29 мая 2020 г. № 265-17-ОЗ «О введении на территории Архангельской области специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

социальное предпринимательство – предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ;

социальное предприятие – субъект малого или среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства;

заявители – субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые граждане (самозанятые) – претенденты на участие в отборе;

участники отбора – заявители, удовлетворяющие требованиям для участия в отборе, установленным настоящим Порядком;

получатели субсидий – участники отбора, признанные победителями отбора, имеющие право на получение субсидий;

главный распорядитель бюджетных средств – Муниципальное учреждение «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного», до которого как получателя средств бюджета Мирного доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период);

результат предоставления субсидии – непрекращение (неприостановление) получателем субсидии деятельности, связанной с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, включая деятельности в сфере социального предпринимательства, по субсидируемому направлению в течение одного года со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора не позднее чем за пять дней до дня начала приема заявок на участие в отборе.

9. Объявление о проведении отбора должно содержать:

- 1) информацию о сроке проведения отбора (дате и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в отборе;
- 2) сведения о месте нахождения, почтовом адресе и адресе электронной почты ФЭУ администрации Мирного, определяющего участников отбора;
- 3) цель и результат предоставления субсидии;
- 4) указание на страницу официального сайта городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 5) требования к заявителям и перечень представляемых ими документов для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 6) порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;
- 7) порядок отзыва заявок на участие в отборе, порядок возврата указанных заявок, определяющий, в том числе, основания для их возврата, порядок внесения изменений в представленные заявки на участие в отборе;
- 8) правила рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе;
- 9) порядок предоставления заявителям разъяснений положений настоящего Порядка с указанием даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 10) информацию о сроке, в течение которого победитель отбора – получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- 11) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

12) информацию о дате размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Срок проведения отбора не может составлять менее 30 дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора на едином портале и официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Требования, которым должны соответствовать заявители на первое число месяца, предшествующего месяцу обращения для участия в отборе:

- 1) состоять на учете в Межрайонной ИФНС России № 6 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;
- 2) осуществлять деятельность, связанную с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, включая деятельность в сфере социального предпринимательства, за исключением видов деятельности, включенных в следующие разделы Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2):
 - раздел G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» (за исключением класса 45 «Торговля оптовая и розничная автотранспортным средствами и мотоциклами и их ремонт»);
 - раздел K «Деятельность финансовая и страховая»;
 - раздел L «Деятельность по операциям с недвижимым имуществом»;
 - раздел M «Деятельность профессиональная, научная и техническая» (за исключением классов 71 «Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа», 72 «Научные исследования и разработки», 74 «Деятельность профессиональная научная и техническая прочая» и 75 «Деятельность ветеринарная»);
- раздел N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» (за исключением класса 81 «Деятельность по обслуживанию зданий и территорий»);

7

Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

8) не получать средства из бюджета Мирного на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, на основании иных муниципальных правовых актов.

12. Субсидии не могут быть предоставлены субъектам малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам (самозанятым), указанным в частях 3 и 4, а также в случаях, установленных частью 5 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ.

13. Для участия в отборе заявители представляют в ФЭУ администрации Мирного следующие документы:

1) заявку на участие в отборе для предоставления субсидии на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров (далее – заявка на участие в отборе) за подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя (самозанятого), содержащую оттиск печати (при наличии печати), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития от 10 марта 2016 г. № 113;

3) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу обращения для участия в отборе;

4) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей

6

раздел О «Государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное обеспечение»;

раздел S «Предоставление прочих видов услуг» (за исключением классов 95 «Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения» и 96 «Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг»);

раздел Т «Деятельность домашних хозяйств как работодателей; недифференцированная деятельность частных домашних хозяйств по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления»;

раздел U «Деятельность экстерриториальных организаций и органов»;

3) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты) превышающей 3 000 рублей;

4) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Мирного субсидий и бюджетных инвестиций;

5) не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в отношении заявителей – юридических лиц), не прекратив деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в отношении заявителей – индивидуальных предпринимателей);

6) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – заявителем;

7) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный

(код по КНД 1160080) и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (код по КНД 1160081), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу обращения для участия в отборе, – в случае, если заявитель на указанную дату имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты) не превышающую 3 000 рублей.

14. Заявители вправе внести изменения в представленные документы или отозвать их до истечения срока приема заявок на участие в отборе. Изменения к представленным документам, внесенные заявителями, являются их неотъемлемой частью. Документы, поступившие после окончания срока приема заявок на участие в отборе, не рассматриваются.

15. ФЭУ администрации Мирного осуществляет прием и регистрацию поступивших заявок на участие в отборе в день поступления в журнале учета входящей корреспонденции. Окончательным сроком подачи документов считается дата регистрации последних представленных изменений. Представленные заявителями документы подлежат рассмотрению ФЭУ администрации Мирного в течение 15 дней после окончания срока приема заявок на участие в отборе.

16. ФЭУ администрации Мирного при рассмотрении представленных заявителями документов:

запрашивает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), а также сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, либо осуществляет проверку статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) по каждому заявителю на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

запрашивает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о наличии (отсутствии) в нем информации о банкротстве по каждому заявителю;

запрашивает сведения из реестра дисквалифицированных лиц на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о наличии (отсутствии) в нем сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – заявителе;

формирует сведения о наличии (отсутствии) у заявителей по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу обращения для участия в отборе, просроченной задолженности по возврату в бюджет Мирного субсидий и бюджетных инвестиций.

17. В целях осуществления отбора ФЭУ администрации Мирного:

проверяет наличие документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, полную и достоверность содержащейся в заявке на участие в отборе информации,

составляет заключение о соответствии заявителей требованиям для участия в отборе, установленным настоящим Порядком, для рассмотрения конкурсной комиссией;

вносит на рассмотрение конкурсной комиссии заявки на участие в отборе заявителей, признанных участниками отбора.

18. Заявители, не соответствующие требованиям, установленным пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, не признаются участниками отбора и к участию в отборе не допускаются.

19. К участию в отборе также не допускаются заявители:

10

не представившие документы, представившие документы не в полном объеме либо с нарушением требований, установленных пунктом 13 настоящего

Порядка;

представившие недостоверную информацию в заявке на участие в отборе; представившие документы за пределами сроков, установленных в объявлении о проведении отбора.

20. При наличии обстоятельств, перечисленных в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка, заявки на участие в отборе подлежат отклонению с уведомлением заявителя о причинах недопуска к участию в отборе в течение пяти дней со дня окончания их рассмотрения.

21. В случае, если к отбору не допущена ни одна заявка на участие в отборе, отбор по решению ФЭУ администрации Мирного признается несостоявшимся.

22. Заявки на участие в отборе заявителей, признанных участниками отбора, подлежат рассмотрению конкурсной комиссией в течение 30 дней после окончания срока приема заявок на участие в отборе.

23. Критериями отбора для определения получателей субсидий являются:

1) принадлежность субъекта малого и среднего предпринимательства к социальным предприятиям, осуществление самозанятым деятельности по производству товаров (работ, услуг) в соответствии с направлениями деятельности социальных предприятий, указанными в пункте 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ, либо направленной на достижение общественно полезных целей и способствующей решению социальных проблем общества, из числа видов деятельности, указанных в пункте 4 части 1 статьи

24.1 Федерального закона № 209-ФЗ;

2) количество работников, прошедших обучение и (или) получивших дополнительное профессиональное образование;

11

3) объем собственных (заемных) средств участника отбора, направленных на оплату обучения и (или) дополнительного профессионального образования кадров.

24. Конкурсная комиссия оценивает заявки на участие в отборе исходя из критериев отбора в соответствии с Порядком оценки заявок на участие в отборе согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с учетом очередности их поступления и по результатам сформированного рейтинга определяет победителей отбора – получателей субсидий и предельные размеры предоставляемых субсидий.

25. В случае, если к отбору допущена единственная заявка на участие в отборе, конкурсная комиссия вправе признать единственным претендента победителем отбора при условии присвоения заявке на участие в отборе по результатам оценки исходя из критериев отбора в сумме по всем критериям не менее восьми баллов.

26. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, участник отбора имеет право повторно обратиться за предоставлением субсидии в очередном финансовом году на общих основаниях.

27. На основании решения конкурсной комиссии, оформленного протоколом, ФЭУ администрации Мирного разрабатывает проект постановления администрации Мирного об утверждении результатов отбора и в течение пяти дней со дня издания указанного постановления информирует участников отбора о результатах отбора.

28. ФЭУ администрации Мирного организует размещение на едином портале и официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе и результатов отбора в течение 14 дней со дня определения победителей отбора конкурсной комиссией.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

29. Субсидии предоставляются в порядке возмещения не более 80 процентов объема обоснованных, фактически произведенных в текущем финансовом году и (или) году, предшествующем текущему, и документально подтвержденных затрат на оплату образовательных услуг:

по обучению работников, включая руководителя организации и индивидуального предпринимателя, а также самозанятых граждан (самозанятых);

по дополнительному профессиональному образованию работников, включая руководителя организации и индивидуального предпринимателя, а также самозанятых граждан (самозанятых), в том числе в рамках подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, в форме повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки.

30. Для предоставления субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, а также копии:

1) приказов (распоряжений) о приеме на работу по трудовому договору работников, прошедших обучение и (или) получивших дополнительное профессиональное образование;

2) договоров на оказание образовательных услуг и иных документов, подтверждающих оказание образовательных услуг по обучению и (или) дополнительному профессиональному образованию кадров;

3) платежных документов, подтверждающих обоснованные, фактически произведенные в текущем финансовом году и (или) году, предшествующем текущему, затраты на оплату образовательных услуг по направлениям, указанным в пункте 29 настоящего Порядка.

31. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (самозанятого) и скреплены оттиском печати (при ее наличии).

32. Получатели субсидий несут ответственность за полноту представленных документов, их содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Содержащаяся в представленных документах конфиденциальная информация не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

34. Главный распорядитель бюджетных средств при рассмотрении представленных получателями субсидий документов:

формирует информацию из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по каждому образовательному учреждению на официальном сайте Рособнадзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случаях, когда образовательная деятельность подлежит лицензированию;

определяет размер предоставляемых субсидий по каждому получателю субсидий из расчета 80 процентов объема обоснованных, фактически произведенных в текущем финансовом году и (или) году, предшествующем текущему, и документально подтвержденных затрат на оплату образовательных услуг по направлениям, указанным в пункте 29 настоящего Порядка, не превышающий предельного размера, определенного постановлением администрации Мирного об утверждении результатов отбора в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка.

35. Документы, указанные в пункте 30 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению главным распорядителем бюджетных средств в течение пяти рабочих дней после их представления получателем субсидии, по результатам которого принимается одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;
 об отказе в предоставлении субсидии.

36. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

непредставление документов, представление документов не в полном объеме либо с нарушением требований, установленных пунктом 31 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие у образовательного учреждения лицензии на осуществление образовательной деятельности в случаях, когда образовательная деятельность подлежит лицензированию.

37. При наличии обстоятельств, перечисленных в пункте 36 настоящего Порядка, документы получателей субсидий в течение пяти дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий подлежат возврату получателю субсидии с обоснованием причин отказа.

38. В течение пяти дней со дня принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии с каждым победителем отбора – получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

39. Соглашение заключается от имени городского округа Архангельской области «Мирный» главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением ФЭУ администрации Мирного.

40. Соглашение должно предусматривать условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главным распорядителем как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего

к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

41. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае его отказа от подписания соглашения в срок, установленный в пункте 38 настоящего Порядка.

42. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

IV. Требования к отчетности

43. Главный распорядитель бюджетных средств самостоятельно определяет порядок и сроки предоставления получателями субсидий отчетности о достижении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения.

44. Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности, за исключением отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

45. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий, в том числе в части выполнения обязательств по достижению

16

установленного соглашением результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

46. Субсидии подлежат возврату в бюджет Мирного в полном объеме в течение десяти дней со дня получения письменного требования главного распорядителя бюджетных средств в случаях:

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля;

недостижения установленного соглашением результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

47. В случае невозврата субсидии получателем субсидии в добровольном порядке, взыскание субсидий производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров

З А Я В К А

на участие в отборе для предоставления субсидии на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров

_____ (для юридического лица - полное наименование,

_____ для индивидуального предпринимателя (самозанятого) – Ф.И.О. полностью)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров, утвержденным постановлением администрации Мирного от «__» _____ 20__ г. № _____, выражает согласие с условиями отбора и представляет на рассмотрение конкурсной комиссии следующую информацию для получения финансовой поддержки в целях возмещения части обоснованных, фактически произведенных в 20__ году и документально подтвержденных затрат на оплату образовательных услуг в сумме _____ (цифрами) _____) рублей.
(_____ (прописью))

1. Информация о субъекте малого (среднего) предпринимательства (самозанятом)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	ИНН	
2	ОГРН (ОГРНИП)	

19

3. Смета расходов на обучение и (или) дополнительное профессиональное образование кадров

№ п/п	Статьи расходов	Сумма, руб.	
		Общая исходящая из фактически произведенных затрат на оплату образовательных услуг за счет собственных (заемных) средств	Запрашиваемая к возмещению исходя из расчета 80 процентов фактически произведенных затрат на оплату образовательных услуг за счет средств субсидии
1			
2			
3	ИТОГО		

4. Обязуемся обеспечить достижение следующего результата предоставления субсидии: прекращение (неприостановление) получателем субсидии деятельности, связанной с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, включая деятельность в сфере социального предпринимательства, по субсидируемому направлению в течение одного года со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

5. Подтверждаем, что по состоянию на « » 20 года: является субъектом малого (среднего) предпринимательства и соответствует условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»/ является самозанятым (выбрать нужный вариант);

состоит на учете в Межрайонной ИФНС России № 6 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу; не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого участвуют иностранные юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности/ не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

18

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
3	Дата внесения в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) записи о государственной регистрации	
4	Юридический адрес, адрес (место жительства) физического лица	
5	Фактическое местонахождение, почтовый адрес	
6	Контактные телефоны, адрес электронной почты	
7	Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
8	Фамилия, имя, отчество контактного лица	
9	Учредители юридического лица (с указанием доли в уставном капитале)	
10	Виды деятельности по ОКВЭД 2 (с указанием кода): -основной -дополнительные:	
11	Количество работников, прошедших обучение и (или) получивших дополнительное профессиональное образование, чел.	
12	Объем собственных (заемных) средств участника отбора, направленных на оплату обучения и (или) дополнительного профессионального образования кадров, руб.	

2. Краткое описание основных направлений деятельности претендента, позволяющее сделать вывод о соответствии приоритетам социально-экономического развития городского округа Архангельской области «Мирный»:

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров

**ПОРЯДОК
оценки заявок на участие в отборе**

1. Оценка заявок на участие в отборе осуществляется конкурсной комиссией исходя из критериев отбора, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, по десятибалльной шкале.

2. Количество баллов по каждому критерию отбора определяется наибольшим соответствием достигнутого значения одному из вариантов его оценки.

3. Оценка по критерию К₁ «Принадлежность субъекта малого и среднего предпринимательства к социальным предприятиям, осуществление самозанятым деятельности по производству товаров (работ, услуг) в соответствии с направлениями деятельности социальных предприятий, указанными в пункте 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ, либо направленной на достижение общественно полезных целей и способствующей решению социальных проблем общества, из числа видов деятельности, указанных в пункте 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ» производится исходя из следующих вариантов его оценки и соответствующих им числовых значений в баллах (b₁):

субъект малого и среднего предпринимательства (самозанятый) удовлетворяет заданным параметрам критерия К₁ – 2 балла;

(выбрать нужный вариант);

в реестре дисквалифицированных лиц не значатся руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа, главный бухгалтер, индивидуальный предприниматель и физическое лицо – заявители (*выбрать нужные варианты*); не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

не является участником соглашений о разделе продукции; не получает средства из бюджета Мирного в целях возмещения затрат на обучение и (или) дополнительное профессиональное образование кадров на основании иных муниципальных правовых актов;

вся информация, содержащаяся в настоящей заявке на участие в отборе и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

6) В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаем согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящей заявке на участие в отборе, в том числе посредством информационных систем, с целью их использования при принятии решения о предоставлении субсидии на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров, а также выражаем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке на участие в отборе, иной информации о заявителе, связанной с участием в отборе.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
самозанятый)

М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ года

23

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

**З А Я В Л Е Н И Е
о предоставлении субсидии**

_____ (наименование получателя субсидии,

_____ ИНН, КПП, юридический адрес, адрес (место жительства) физического лица)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение затрат на обучение и дополнительное профессиональное образование кадров, утвержденным постановлением администрации Мирного от «__» _____ 20__ г. № _____, просит предоставить субсидию в целях возмещения части обоснованных, фактически произведенных в 20__ году и документально подтвержденных затрат на оплату образовательных услуг в сумме _____ (цифрами) _____ (прописью) _____) рублей.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии: _____

22

субъект малого и среднего предпринимательства (самозанятый) не удовлетворяет заданным параметрам критерия K_1 – ноль баллов.

4. По критериям K_2 «Количество работников, прошедших обучение» и K_3 «Объем собственных (заемных) средств участника отбора, направленных на оплату обучения и (или) дополнительного профессионального образования кадров» оценка производится следующим образом:

из представленных участниками отбора значений по каждому из критериев (a_i) выбирается максимальное ($a_{i, (max)}$);

определяется отношение (A_i) значения показателя по каждому из участников отбора и максимального значения ($A_j = a_i/a_{i, (max)}$);

участнику отбора, получившему значения A_j в диапазоне от нуля до 0,3 включительно, присваивается 2 балла, свыше 0,3 до 0,7 включительно – 3 балла и свыше 0,7 – 4 балла.

5. Итоговая оценка заявок на участие в отборе по каждому участнику отбора (B_j) определяется как сумма оценок по каждому из критериев отбора b_i ($B_j = \sum b_i$).

6. Победителями отбора признаются участники отбора, заявки на участие в отборе которых в сумме по всем критериям набрали не менее шести баллов.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
самозанятый)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ года
